



ACTA NÚM. 2018/33 – SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Dia: 25 de juliol de 2018

Hora de començament: 18:00 h

Hora d'acabament: 18:30 h

Lloc: Sala de reunions de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Premià de Mar

Membres de la Junta de Govern Local assistents:

Alcalde MÉNDEZ GIL, MIQUEL ÀNGEL
Tinent d'alcalde SUBIRÀ I COMAS, ANTONI
Tinent d'alcalde GUTIÉRREZ LÓPEZ, DAVID
Tinent d'alcalde CALLEJA MORENO, MARIA ESMERALDA
Tinent d'alcalde MORALES GARCÍA, CONCEPCIÓN
Regidor TOMÀS ALONSO, JORDI
Regidora SAFONT ANGUITA, OLGA
Regidor NAVARRO ALVAREZ, RAFAEL

Assistits per la secretària general Elisa Almirall Gayo, que certifica.

Assisteixen els següent regidors, d'acord amb l'art. 32.2 del ROM:

Regidor MARISTANY VILA, ELOI
Regidor MOLINS I BALLESTER, JOSEP MARIA

Constatada l'existència de quòrum legal, conforme a l'art. 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la LMRLC, la Presidència obrí la sessió i proposa l'ampliació de l'ordre del dia amb el tractament dels assumptes següents:

- EXP. I118-2018-4108. APROVACIÓ PROJECTE CONSTRUCTIU NOUS FORJATS INTERIORS ESCOLA EL DOFÍ
- EXP. I118-2018-4110. APROVACIÓ DOCUMENTACIÓ TÈCNICA ARRANJAMENT PAVIMENTS DIVERSOS CARRERS
- EXP. I118-2018-3764. APROVACIÓ PROJECTE EXECUTIU ENJARDINAMENT ESPAI VERD RIERA DE PREMIÀ
- EXP. F119-2018-3818. APROVACIÓ BASES GENERALS CONTRACTACIÓ PERSONAL TÈCNIC PROGRAMA SUPORT AL DESENVOLUPAMENT LOCAL
- EXP. C174-2018-2112. APROVACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, d'acord amb l'art. 103.3 del Text Refós de la LMRLC i art. 82.3 del ROF, la Junta de Govern Local, per assentiment, ACORDA tractar aquests assumptes després del número 5.2.3 de l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació acta sessió anterior



Secretaria General

2. Despatx d'Ofici

3. ADMINISTRACIÓ I ORGANITZACIÓ INTERNA

3.1. ARXIU

3.1.1. Exp. C117-2018-3997. Adhesió programa compres conjuntes 2018 Central Serveis Tècnics Xarxa Arxius Municipals

3.2. CONTRACTACIÓ

3.2.1. Exp C174-2018-3924. Iniciació expedient imposició penalitat per incompliment defectuós contracte conservació i manteniment arbrat empresa URBASER

4. ATENCIÓ SOCIAL I A LES PERSONES

4.1. PROMOCIÓ ECONÒMICA I DE LA CIUTAT

4.1.1. Exp. M106-2018-1503. Autorització transmissió titularitat parada núm. 16 Mercat Sant Joan

5. ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

5.1. L·LICÈNCIES I ACTIVITATS

5.1.1. Exp. I121-2018-3265. Llicència obres majors construcció habitatge unifamiliar aïllat carrer Doctor Martí Casas, 10

5.1.2. Exp. I121-2018-2946. Concessió llicència obres majors construcció 6 habitatges en filera carrer Elisenda de Montcada, 64

5.2. OBRES I URBANISME

5.2.1. Exp. I116-2017-5687. Aprovació definitiva projecte urbanització obertura Gran Via entre Torrent Malet i Torrent Castells

5.2.2. Exp. I116-2017-3491. Desestimació recurs reposició contra el projecte d'urbanització PA2 Banyeres

5.2.3. Exp. I114-2017-598. Aprovació relació béns i drets afectats per ocupació directa de terrenys qualificats com sistema viari

1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

Sotmès a la Junta de Govern Local l'esborrany de l'acta de la sessió anterior (que va estar distribuït i van rebre els seus membres, per la qual cosa no se li dóna nova lectura), S'APROVA, per assentiment, sense cap esmena.

2. DESPATX D'OFICI

No hi ha temes a tractar en aquest punt.

3. ADMINISTRACIÓ I ORGANITZACIÓ INTERNA

3.1. ARXIU

3.1.1. EXP. C117-2018-3997. ADHESIÓ PROGRAMA COMPRES CONJUNTES 2018 CENTRAL SERVEIS TÈCNICS XARXA ARXIUS MUNICIPALS

Vista la proposta presentada pel regidor delegat de Recursos Humans, Cultura, Joventut i Festes del contingut següent:



"Identificació de l'expedient

Exp. C117-2018-3997- Adhesió al programa de compres conjuntes de material de conservació 2018, de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.

Antecedents

1.- En data 24/09/2003, la Comissió de Govern va aprovar l'adhesió de l'arxiu municipal a la Xarxa d'Arxius Municipals. A través de la XAM, l'arxiu municipal pot participar en els programes anuals d'ajuts de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

2.- En data 06/07/2018, l'Oficina de Patrimoni Cultural convoca, als arxius adherits de la XAM, a participar en el programa de compres conjuntes 2018.

3.- El programa de compres conjuntes consisteix en oferir, als arxius adherits, material de conservació de documents en suport paper i fotogràfic amb subvenció.

4.- Per participar en la convocatòria del programa és necessari seguir els tràmits i condicions següents:

4.1.- l'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC) té un pressupost de 9.000 € que ha repartir entre tots els arxius de la XAM participants. El repartiment es farà en funció de les precomandes presentades. El pro mig de repartiment s'estima en 250€ per arxiu.

4.2.- Cadascun dels arxius participants ha de fer una precomanda de compra de material en base a unes fitxes de productes i preus. La comanda mínima de material ha de superar els 200€.

4.3.- Simultàniament al lliurament de precomanda, cal enviar la sol·licitud de participació del programa de compres conjuntes al Diputat delegat de Cultura.

4.4.- En aquest moment l'Oficina de Patrimoni Cultural estableix els preus definitius i els percentatges d'aportació dels Ajuntaments i Diputació. Cadascun dels arxius participants ha de confirmar la seva comanda definitiva.

4.5.- L'Oficina de Patrimoni Cultural gestiona i distribueix la compra del material. La liquidació es fa, finalment, de forma compartida.

5.- En data 16/07/2018, l'arxiu municipal de Premià de Mar va comunicar a l'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC) la precomanda de material de conservació següent:

de Patrimoni Cultural (OPC) la precomanda de material de conservació següent:



Secretaria General

Descripció	Mides	Codi	Proveïdor	Preu unitari	Unitats	Preu
CONSERVACIÓ DE DOCUMENTS						
Camisa-separador per document, paper neutre 125gr. DIN A4 (250U)	32,5x23 cm	PDF4	JCR	31,29 €	2	62,58 €
Camisa-separador per document, paper neutre 125gr. DIN A3 (250U)	46x32,5 cm	PDF3	JCR	61,60 €	1	61,60 €
CONSERVACIÓ FOTOGRÀFICA						
Fundes i sobres de poliester (Mylar) - positius - simil cristall 50 micres	21x30 cm	ML50P5B (A4)	JCR	1,15 €	100	115,00 €
Fundes i sobres de poliester (Mylar) - positius - simil cristall 50 micres	24x30 cm	ML50P5	JCR	1,15 €	100	115,00 €
SUBTOTAL						354,18 €
21% IVA						74,38 €
TOTAL						428,56 €

Fonaments jurídics i/o tècnics

L'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, estableix que l'òrgan competent per adoptar aquesta resolució és l'alcalde. Per delegació de l'Alcaldia 5989/2017, de 19 de desembre, la competència per a l'aprovació d'aquesta proposta correspon a la Junta de Govern Local.

Acords

Primer.- Aprovar l'adhesió al programa de compres conjuntes 2018 de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals.

Segon.- Autoritzar la despesa econòmica de 428,56 € IMPUTABLE A L'APLICACIÓ DE DESPESES 2007 33220- 2120000 -adequació arxiu municipal 2018, en relació a la precomanda de material de conservació següent:

de Patrimoni Cultural (OPC) la precomanda de material de conservació següent:



Secretaria General

Descripció	Mides	Codi	Proveïdor	Preu unitari	Unitats	Preu
CONSERVACIÓ DE DOCUMENTS						
Camisa-separador per document, paper neutre 125gr. DIN A4 (250U)	32,5x23 cm	PDF4	JCR	31,29 €	2	62,58 €
Camisa-separador per document, paper neutre 125gr. DIN A3 (250U)	46x32,5 cm	PDF3	JCR	61,60 €	1	61,60 €
CONSERVACIÓ FOTOGRÀFICA						
Fundes i sobres de poliester (Mylar) - positius - simil cristall 50 micres	21x30 cm	ML50P5B (A4)	JCR	1,15 €	100	115,00 €
Fundes i sobres de poliester (Mylar) - positius - simil cristall 50 micres	24x30 cm	ML50P5	JCR	1,15 €	100	115,00 €
SUBTOTAL						354,18 €
21% IVA						74,38 €
TOTAL						428,56 €

Tercer.- Fer constar que l'adhesió al programa de compres conjuntes de material de conservació 2018 és una fase prèvia a la confirmació de comanda definitiva a partir de la qual l'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC) de la Diputació de Barcelona establirà els preus i percentatge de subvenció per part de l'Ajuntament de Premià de Mar.

Quart.- Comunicar l'acord d'adhesió al programa de compres conjuntes de material de conservació 2018 de l'arxiu municipal de Premià de Mar al Diputat delegat de Cultura de la Diputació de Barcelona."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

3.2. CONTRACTACIÓ

3.2.1. EXP. C174-2018-3924. INICIACIÓ EXPEDIENT IMPOSICIÓ PENALITAT PER INCOMPLIMENT DEFECTUÓS CONTRACTE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT ARBRAT EMPRESA URBASER

Vista la proposta presentada per la quarta tinent d'alcalde i regidora delegada de Secretaria, SIC, Organització i Igualtat del contingut següent:



Secretaria General

"Identificació de l'expedient

Exp C174-2018-3924 Incoació d'expedient per imposar penalitat a l'empresa URBASER per falta molt greu en relació a la prestació del contracte del manteniment i conservació de l'arbrat, de conformitat amb la clàusula 38 del Plec de clàusules administratives particulars.

Antecedents

Per acord de la Junta de Govern Local de data 4 de febrer de 2018 es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars que havien de regir la licitació i adjudicació del contracte de treballs de manteniment i conservació de l'arbrat i gestió del reg de Premià de Mar, per el procediment obert.

Per decret d'alcaldia en funcions 404/2015 de data 26 de maig de 2015 es va adjudicar el contracte a l'empresa URBASER amb CIF A79524054.

En data 11 de juny de 2015 es va formalitzar el contracte dels treballs de manteniment i conservació de l'arbrat i gestió del reg.

Fonaments jurídics i/o tècnics

En data 13 de juliol de 2018 l'àrea de medi ambient emet informe tècnic relatiu a l'incompliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions i prestacions contractuals.

"Assumpte: Expedient sancionador a l'empresa URBASER S.A., adjudicatària del contracte de gestió de l'arbrat públic i del reg de Premià de Mar, per l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals pel que fa al punt 4. Treballs d'esporga, restauració i sanejament de l'arbrat públic. I punt 18. Inspecció.

ANTECEDENTS

1. Per acord de la Junta de Govern Local de 4 de febrer del 2015 es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars que havien de regir la licitació i adjudicació del contracte de gestió de l'arbrat públic i del reg de Premià de Mar.

2. Per Decret d'Alcaldia en funcions, el 26 de maig de 2015 es va realitzar l'adjudicació del contracte de gestió de l'arbrat públic i del reg de Premià de Mar a l'empresa URBASER S.A. CIF A-79524054

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Al plec tècnic s'assenyala punt 4.1 com a consideracions generals d'esporga la poda de seguretat i d'emergència a requeriment del servei de Medi Ambient.

Alhora, **en referència a l'esporga de palmeres,**

El punt 4.2 del plec tècnic assenyala a les palmàcies generadores de fruit es retiraran les inflorescències en el moment de la seva producció.



Secretaria General

A les palmàcies amb alçades superiors als 2,5m l'esporga es basarà amb la retirada de fulles seques i eliminació de fulles potencialment perilloses.

Segons l'oferta presentada per URBASER SA:

- *Punt 2.1. S'han observat totes les consideracions i exigències recollides en els plecs que regeixen aquest concurs, tenint molt present que la finalitat d'aquest manteniment es què l'arbrat viari, dels parcs i jardins i altres zones estiguin en perfecte estat d'ús i així oferir permanentment condicions de seguretat.*
- *Punt 2.7.1.2. La poda de palmeres consisteix en la eliminació de fulles de palmes seques o en procés d'assecat, que van apareixent en la part inferior de les palmeres, la finalitat de la poda es evitar accidents de caiguda de fulles seques i donar un aspecte net a la planta.*

En data 21 De febrer, per WhatsApp (confirmació lectura 14:38) s'informa que ha caigut una branca de palmera església Sant Cristòfol i es sol·licita que facin una revisió. Fan contesta per WhatsApp on informen que són les inflorescències i ho miraran. Se'ls comunica per WhatsApp (confirmació lectura 14:40) que des d'aquesta alçada poden fer mal a algú.

Segons el plec ja haurien d'haver estat retirades.

En data 28 de març URBASER es requerit per l'inspector de via pública a la retirada de fulles seques de les palmeres del c/ Joan Vilanó. Informen que no ho han efectuat mai retirada de fulles seques dins la seva contracta tot sol·licitant la conformitat de l'actuació a SMA.

En data 29 de Març per WhatsApp (confirmació lectura 8:46h) s'informa que resta contemplat al plec i han d'executar.

Segons plec s'hauria d'haver efectuat el manteniment amb caràcter anual.

En data 10 d'abril l'Ajuntament sol·licita, via correu electrònic, a l'adjudicatari la retirada urgent de les palmes seques e inflorescències de totes les palmeres del municipi de forma immediata, degut a què s'està tenint a diari incidències de caigudes de palmes e inflorescències des de gran alçada que suposen un risc als usuaris.

Es condiona que l'actuació ha d'efectuar-se abans que les temperatures superin els 20°C.

En data 12 d'abril, es reitera la sol·licitud d'execució urgent de retirada de palmes seques e inflorescències a totes les palmàcies del municipi. Per WhatsApp (confirmació lectura 12/04/2018 14:37).

En data 16 d'abril des de l'àrea de Medi Ambient s'emet informe on es posa de manifest el volum de palmes e inflorescències recollides en parcs i vials municipals durant l'última setmana, fent coneixedors a URBASER SA del elevat risc als usuaris de la via publica.

En data 17 d'abril després de mantenir amb reunió amb els tècnics d'URBASER SA es reitera la petició de retirada de palmes seques e inflorescències com a prioritat



Secretaria General

urgent, per evitar risc a la via pública, s'envien WhatsApp (confirmació lectura 17/04/2018 21:30) de fulles seques caigudes.

En data 25 d'abril URBASER SA, presenta pla de treball pel mes de d'abril -maig.

Inicien les tasques en data 27 d'abril

Aturen tasca en data 4 de maig. Inicien tasques de tala en un altre punt del municipi sota pressupost extraordinari.

Alhora, la cistella per a l'esporga de palmeres resta dues setmanes aturada a la via pública tot i les reiterades indicacions per part de la Regidoria de desar-la dins recinte tancat municipal, si ha de restar dies sense ús.

Reinicien retirada palmes seques e inflorescències el dia 21 de maig.

El dia 1 de juny aturen les tasques d'esporga sense informar, havent executat 145m exemplars.

I deixant pendents, sense executar 16 palmàcies al palmar i aprox. 190 exemplars a la resta del municipi situades a places i vials, suposant un risc per als usuaris.

Al ser requerits (WhatsApp data 4 de juny confirmació lectura 8:00), informen via correu electrònic 04/06 a les 10h, que reiniciaran el dia 21 de juny, fet pel qual l'ajuntament mostra el seu desacord i es sol·licita en resposta per correu electrònic data 04/06 a les 10:31h que es reiniciïn de forma immediata a data 08/06 han indicat que reiniciaran però no hi ha confirmada data expressa.

En referència a l'esporga d'arbrat:

Al plec tècnic s'assenyala punt 4.1 com a consideracions generals d'esporga la retirada a qualsevol època de l'any del nou brot o nova branca que pugui dificultar la seguretat vial i/o estigui per sota del 2.5m d'alçada respecte el paviment de la vorera.

D'acord al capítol III. Punt 16. Les incidències detectades s'hauran de resoldre de forma immediata.

En data 21 de febrer per WhatsApp (confirmació lectura 10:06h) es sol·licita el realç de les moreres del recinte municipal " la Gatera" magatzem brigada.

En data 28 de febrer per WhatsApp (confirmació lectura 21:19h) es reitera petició

En data 02 de maig per WhatsApp (confirmació lectura 09:06h) s'informa que ha caigut una branca.

S'efectua la tasca sol·licitada en data 23 de maig.

En data 20 de febrer per WhatsApp (confirmació lectura 11:15h) es sol·licita la retirada de branques seques del garrofer situat a la plaça Santa Rosa.

En data 27 de febrer per WhatsApp (confirmació lectura 14:03h) es reitera sol·licitud de retirada branques seques.

S'efectua la tasca sol·licitada en data 24 d'abril.

En data 30 d'abril per WhatsApp (confirmació lectura 14:44h) es sol·licita el realç dels Prunus sp. del c/Rafael de Casanovas que impedeixen el pas pel carril bici.



Secretaria General

*En data 20 de maig per WhatsApp (confirmació lectura 17:38h) es reitera petició.
En data 28 de juny es torna a reiterar petició per WhatsApp (confirmació lectura 18:42h).*

S'efectua la tasca sol·licitada el 4 de juliol.

En data 5 de juny per WhatsApp (confirmació lectura 17:09h) s'efectua petició e realç de l'arbrat de la plaça de la palmera ja que no es pot passar per la vorera ni accedir a la zona de jocs.

*En data 19 de juny per WhatsApp (confirmació lectura 17:09h) es reitera petició.
La tasca s'efectua en data 22 de juny.*

En Referència a la Inspecció

Segons el punt 18 del plec tècnic s'informa que atenent a una finalitat de millora es realitzaran inspeccions setmanals que tindran com objectiu la identificació bàsica per motius de seguretat, deficiències, malures i plagues de possibles perills o futures intervencions que s'hagin de fer a cada exemplar o grup d'exemplars arboris. L'adjudicatari haurà de comunicar i/o resoldre qualsevol incidència detectada en la major brevetat possible.

- *A data 11 d' abril cau un arbre a plom a la plaça Santa Rosa, amb podrició aparent. (No consta en cap llistat de seguiment) Per WhatsApp (confirmació lectura 12:19h) es sol·licita si s'està fent alguna revisió de l' arbrat. Informen que s'ha fet revisió arbrat viari però no de places i parcs. Es sol·licita de forma urgent. Entreguen a data 19 de juny.*
- *Arbrat de la Gran Via Zona Influència Obres. No detecten cap exemplar de Risc primera inspecció sol·licitada. Des de MA es requereix nova inspecció i detecten 17 exemplars, que son talats.*
- *Data 26 de maig cau arbre plaça Mercè rodoreda.(No consta en cap llistat de seguiment)*
- *Plaça de Can Manent es parteix un arbre de grans dimensions amb el tronc buit (No consta en cap llistat de seguiment)
S' acaben retirant 6 arbres de la plaça en idèntiques condicions.*

CONSIDERACIONS JURIDIQUES

PRIMERA.-. D'acord amb la clàusula 14 del plec de clàusules administratives particulars, l'adjudicatari, en aquest cas l'empresa URBASER SA està obligada a dur a terme el compliment del contracte en base als termes fixats als plecs de prescripcions tècniques i condicions administratives i amb subjecció a la normativa en matèria de contractació, aportant per a la correcta execució dels serveis oferts, els mitjans personals que siguin necessaris.

Tot seguint amb el clausulat, en el seu article 38 quan es parla de sancions o penalitzacions



Secretaria General

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

Són faltes greus:

..../....

- La resistència als requeriments fets per l'administració, o la seva inobservança.*
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.*
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.*
- la inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per l'execució del contracte.*
- el incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.*
- el incompliment que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut.*
- fer us indegut dels municipal i els seu equipament durant l'execució del contracte.*

SEGONA.- El incompliments o compliment defectuós poden derivar en la imposició de sancions, que es poden tipificar en faltes greus.

TERCERA.- Es consideren faltes greus:

- *La resistència als requeriments fets per l'administració, o la seva inobservança*
 - *Desatendre reiteradament els requeriments fets per l'administració sol·licitant l'inici d'execució una prestació inclosa en el plec, desatenent motius de seguretat, tot mostrant inobservança als condicionants efectuats, demorant tasques que suposen risc per al usuaris, elements urbans i altres.*
- 1. *L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.*
 - *Aturar les tasques expresses de la contracta per efectuar tasques similars amb cobrament extraordinari a càrrec de l'Ajuntament.*
 - *Aturar les tasques deixant pendents d'execució 206 palmàcies amb risc sobre els usuaris de la via pública obligant a l'ajuntament a prendre mesures extraordinàries de neteja i seguretat.*
 - *La no immediates de resolució d'incidències.*
- 2. *El incompliment de les prescripcions municipal sobre comunicació de les prestacions.*
 - *Aturar el servei sense informar ni comunicar els motius.*



Secretaria General

QUARTA.- Es consideren faltes molt greus:

- *La reincidència en la comissió de faltes greus.*

CONCLUSIONS

1.- Proposar l'inici d'un expedient sancionador per incompliment de l'empresa adjudicatària del contracte de gestió d'arbrat públic i manteniment de reg, URBASER SA amb CIF A 79524054 de les seves obligacions contractuals

2.- Qualificar els incompliments com a falta molt greu, per reiteració de faltes greus.

3- Proposar el donar audiència al CONTRACTISTA perquè pugui formular les al·legacions que correspongui"

El Plec de condicions tècniques del contracte de serveis dels treballs de manteniment i conservació de l'arbrat i gestió del reg de Premià de Mar .

La clàusula 38. Penalitats, del *Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació dels treballs de manteniment i conservació de l'arbrat i gestió del reg de Premià de Mar*, estableix que en els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte amb imposició de sancions. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals essencials, llistades a la mateixa clàusula, donarà lloc a la imposició de sancions per part de l'Ajuntament, l'import de les quals es deduirà del pagament de les factures o sobre la garantia, conforme a l'article 212.8 del TRLCSP.

En relació a la tipificació de les faltes i sancions associades, l'apartat 38 del Plec de clàusules administratives indica que l'Ajuntament podrà aplicar les sancions, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

Article 95 i següents del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions Públiques relatiu al procediment per els incidents que es produeixin durant l'execució del contracte.

L'article 97 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions Públiques estableix que: *amb caràcter general, llevat del que estableix la legislació de contractes de les administracions públiques per a casos específics, totes les incidències que sorgeixin entre l'Administració i el contractista en l'execució d'un contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que comprendrà preceptivament les actuacions següents:*

- *1. Proposta de l'Administració o petició del contractista.*
- *2. Audiència del contractista i informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.*
- *3. Informe, si escau, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.*
- *4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista."*



Secretaria General

Els arts. 53.1.o) 274 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya estableixen que la competència per a subscriure el contracte comporta la facultat d'adjudicar el contracte i formalitzar-lo i totes les altres facultats que la legislació atribueix l'òrgan de contractació.

L'òrgan competent per a aquesta contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP, és l'Alcalde qui té l'atribució per dur a terme les contractacions i concessions de tota classe quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas els 6.010.121,04 euros; incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici ni la quantia assenyalada. Ara bé, en virtut de Decret d'Alcaldia número 1553-1/2017 de data 17 de desembre de 2017, aquest òrgan ha delegat aquesta competència a favor de la Junta de Govern Local.

Acords

PRIMER.- INICIAR EXPEDIENT d'imposició de penalitat d'entre entre el 5% i el 10% del preu del contracte, a l'empresa URBASER SL amb CIF A79524054, per incompliment i compliment defectuós del contracte dels treballs de manteniment i conservació de l'arbrat i gestió del reg de Premià de Mar, de conformitat amb l'informe tècnic de l'àrea de medi ambient, qualificant la falta com a molt greu. La graduació de la penalitat anirà en funció de les al·legacions formulades per l'empresa adjudicatària i del grau de perjudici, perillositat i la reiteració.

SEGON.- DONAR TRÀMIT d'audiència a l'empresa URBASER SL per què en el termini de 5 dies hàbils, de conformitat amb l'article 97 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions Públiques, formuli les al·legacions que consideri convenientes.

TERCER.- COMUNICAR aquest acord a l'empresa URBASER SL amb CIF A79524054."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

4. ATENCIÓ SOCIAL I A LES PERSONES

4.1. PROMOCIÓ ECONÒMICA I DE LA CIUTAT

4.1.1. EXP. M106-2018-1503. AUTORITZACIÓ TRANSMISSIÓ TITULARITAT PARADA NÚM. 16 MERCAT SANT JOAN

Vista la proposta presentada pel segon tinent d'alcalde i regidor delegat de Secretaria, SIC, Organització i Igualtat del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Exp. M106-2018-1503. Canvi de nom parada núm. 16 mercat de Sant Joan

Antecedents

La senyora, S.V.B. presenta en data 15.02.2018 instància de número de registre 2018-1734 demanant el canvi de titularitat de la parada número 16 del mercat



Secretaria General

municipal de Sant Joan al seu nom. La parada estava a nom de la senyora J.J. i del senyor Ll.S.

En data 23.03.2018 la Sra. S.V. presenta, el contracte privat entre ella mateixa i el senyor Ll.S. i la Sra. J.J. on s'estipula l'acord de cessió de la concessió administrativa de la parada número 16 del mercat municipal de Sant Joan.

Fonaments jurídics i/o tècnics

1. Reglament del Mercat municipal de Sant Joan de Premià de Mar, aprovat per l'ajuntament en data 4 d'abril de 1986.
2. Disposició Transitòria III del mateix Reglament, que determina que l'associació de venedors tindrà dret a percebre en les transmissions "*inter vivos*" la quantitat que resulti de multiplicar la xifra de 55.000 ptes. (330,56 €) pel número de metres lineals de dites parades.
3. L'informe de data 04.11.2018 emès per l'enginyera tècnica municipal amb el contingut següent:

" Observacions

En data 05.04.2018 es realitza inspecció a la parada indicada i es comprova que es destina a l'activitat de xarcuteria carnisseria, es troba oberta al públic en funcionament normal i consta de la zona de venda amb mostrador-expositor frigorífic i una cambra refrigeradora al passadís de darrera, actualment sense funcionament i destinada a magatzem.

Conclusions

La tècnica que subscriu considera que la parada 16, actualment reuneix les condicions adients per continuar amb el desenvolupament normal de l'activitat de xarcuteria carnisseria"

4. En data 04.11.2018 s'emet informe per la tècnica de salut pública on consta:

"La parada es troba en bones condicions higièniques.

No disposa d'obrador annexa"

"En el moment de la inspecció, indiquem les mesures correctores que cal aplicar:

1. Manca dispensador de paper
2. La il·luminació ha d'estar protegida
3. El cubell de la brossa ha de ser amb tapa i d'accionament no manual
4. Manteniment de parets i terra; tapar els forats de la paret i reposar les rajoles del terra, per tal que les superfícies siguin llises.
5. Cambra frigorífica: cal retirar els objectes que no son de l'activitat.
6. Els estris i productes de neteja s'han de guardar en un espai tancat.
7. En els productes amb contingut càrnic que elaborin en la mateixa parada caldrà indicar el següent etiquetatge: ELABORACIÓ PROPIA, Núm. Registre de l'establiment VENDA DIRECTA AL CONSUMIDOR. Ingredients: Indicant els ingredients amb negreta.
8. El número de registre de l'establiment, és el següent 08172-0106- 01-00155



Secretaria General

9. Autocontrols. Cal implementar els diferents plans d'autocontrol que estableix la normativa sanitària.

A través de la pàgina web municipal (www.premiademar.cat) es poden descarregar la Guia d'Autocontrol per establiments minoristes que ha elaborat l'ajuntament amb els diferents registres que ha de complimentar el titular de l'activitat."

" L'informe es favorable, i es dona un termini màxim de 3 mesos per corregir les mesures indicades"

5. En document de data 4 d'abril de 2018 el president de l'Associació de Venedors del mercat de Sant Joan comunica que l'Associació està d'acord amb el canvi de nom de la parada 16 a favor de la Sra. S.V. i que aquesta parada es troba al corrent de pagament de les quotes del mercat.

Acords

Primer.- AUTORITZAR la transmissió de la titularitat de la concessió de la parada número 16 del Mercat municipal de Sant Joan quina titularitat corresponia indistintament a la senyora J.J.B. i L.S.J. a favor de la senyora S.V.B. provista de DNI número (...) i amb domicili a (...), fins el dia 28.02.2050 que es la data que finalitza l'esmentada concessió administrativa.

Segon.- CONDICIONAR l'autorització a l'adopció de les mesures correctores a les que fa referència el punt 5è dels fonaments jurídics o tècnics i a la presentació de la documentació requerida per la comunicació d'activitats innòcues.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord als interessats, a l'Associació de Venedors del mercat de Sant Joan i a l'organisme de gestió Tributària, tot indicant que l'autorització està condicionada a:

- a) Compliment de l'apartat cinquè del punt anterior d'aquest acord.
- b) Presentació de l'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques
- c) Remissió a l'ajuntament, en el termini d'un (1) mes d'una còpia de l'escriptura pública de transmissió de la parada."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

5. ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

5.1. LLICÈNCIES I ACTIVITATS

5.1.1. EXP. I121-2018-3265. LLICÈNCIA OBRES MAJORS CONSTRUCCIÓ HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT CARRER DOCTOR MARTÍ CASAS, 10

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Expedient I121-2018-3265 (referència 2018/17-OMA), de sol·licitud de llicència municipal d'obres majors per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Doctor Martí Casas, 10 de Premià de Mar.



Secretaria General

Antecedents

En data 19/06/2018 (registre d'entrada número 2018/7434), la Sra. A.O.G., amb NIF (...), en representació d'A.L.E., amb NIF (...), sol·licita llicència municipal d'obres majors per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Doctor Martí Casas, 10 de Premià de Mar, amb referència cadastral 7137001DF4973N.

En data 17/7/2018 ha estat emès informe tècnic favorable, per ésser conforme el projecte amb l'ordenació urbanística aplicable, el qual obra incorporat a l'expedient administratiu, on es determinen les condicions per a la realització de les obres i les prescripcions a què s'ha de subjectar la seva execució.

En data 18/7/2018 s'ha emès informe jurídic favorable, on es determinen les condicions que s'han d'incorporar a la llicència.

Fonaments tècnics

Els inclosos a l'informe tècnic emès en data 17/7/2018, els quals es reproduïxen a continuació:

- 1. El vigent Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Premià de Mar (POUM), aprovat definitivament el 2/04/2009 i publicat a efectes d'executivitat al DOGC número 5772 el 10/12/2010, determina que el lloc correspon a zona Ciutat Jardí, subzona semi intensiva unihabitatge, clau 13c.*
- 2. Les obres sol·licitades estan subjectes a llicència urbanística prèvia, segons disposa l'article 187.2 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. Segons disposen els articles 4 i 12 de la vigent Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques i comunicacions prèvies, aprovada definitivament en data 08/07/2010, publicada a efectes d'executivitat al BOP de data 18/10/2010, les obres sol·licitades estan subjectes a llicència urbanística d'obres majors.*
- 3. Les obres per les quals es sol·licita la corresponent llicència d'obres majors consisteixen en la construcció d'un d'un habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Doctor Martí Casas, 10 de Premià de Mar. Vist el projecte presentat i en relació a la normativa del planejament vigent, resulta el següent quadre comparatiu:*



Secretaria General

	POUM	Segons projecte	
Clau	13 c - Ciutat jardí		
Edificabilitat neta	0,6m ² /m ²	0,5m ² /m ²	Conforme
Superfície mínima de parcel·la	400 m ²	823 m ²	Conforme
Llargaria de façana	15m	58,41 / 15,09 m	Conforme
Ocupació màxima	30%	30%	Conforme
Separacions	Carrer ≥6m	Carrer ≥5m	Conforme article 29 POUM*
	Lateral ≥3m	Lateral ≥3m	Conforme
	Fons ≥3m	Fons ≥3m	Conforme
Alçada reguladora màxima i nº plantes	7m PB+1+G	7m (PB+1)	Conforme
Espais lliures d'edificació	Es pot pavimentar l'espai lliure fins un 35%	32%	Conforme
Construccions sobre l'alçada reguladora	Coberta plana / inclinada 30%	Coberta plana	Conforme
Construccions auxiliars	≤ 25m ² alçada 3,5m	0	Conforme
Tanques	Opaques alçada ≤ 1,8m	Opaca 1,8m	Conforme
	A parcel·la veïna	màxim 3m	Conforme
Aparcament	1 plaça c/100m ² de sostre	2 places	Conforme **
Ús	L'ús que es planteja (unihabitatge) és		Correcte
Modificació de la topografia existent	+ / - 60cm	+ / - 35cm	Conforme

(*) Compleix segons l'article 29. "Ordenació volumètrica" del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Premià de Mar (POUM)

En les zones d'exemple (clau 12), en les zones de ciutat-jardí (clau 13)..., espodran presentar ordenacions volumètriques alternatives que, ajustant-se als requisits establerts per l'art. 252 RLUC, tindran per finalitat qualsevol tipus de composició unitària de façanes, solucions diferents de coberta, la disminució de l'impacte visual de mitgeres i/o compondre els volums de forma diferent a l'establerta per a cada zona o sector en aquest Pla, sempre que en cap cas suposin un increment de l'aprofitament i es respectin els següents paràmetres:

- Ocupació màxima
- Densitat
- Ús predominant
- Edificabilitat neta sobre la parcel·la
- Distància a les parcel·les veïnes, excepte quan es tracti de tapar mitgeres
- Alçada per sobre de 3,05 metres sobre la màxima establerta en cada cas com a conseqüència d'aplicar els pendents de coberta

L'Ordenació de volums haurà de demostrar la integració en l'entorn urbanitzat de la corresponent parcel·la

La concreció de l'ordenació volumètrica alternativa s'ha de realitzar en el moment d'atorgar-se la llicència d'edificació.

(**) Segons els metres quadrats de sostre construïts, el projecte hauria de crear 3 places d'aparcament. Donat que es tracte d'un habitatge unifamiliar es consideren suficients 2 places d'aparcament.

- S'ha comprovat de forma sumària que el projecte presentat inclou justificació de les condicions de qualitat de l'habitatge, d'acord amb els articles 22 i 27 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, de dret de l'habitatge. D'acord amb l'article 5 de la part

I del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), la responsabilitat de l'aplicació del seu compliment (i per tant de les exigències bàsiques de qualitat de l'edificació per



Secretaria General

donar compliment als requisits bàsics de l'edificació de funcionalitat, seguretat i habitabilitat establerts per la Llei d'Ordenació de l'Edificació, LOE) recau sobre els agents que participen en el procés de l'edificació, d'acord amb l'apartat III de la LOE. En aquest sentit, d'acord amb la llei 2-1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals i el Real Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori, el visat col·legial certifica tant la identitat i habilitació professional de l'autor del treball com la correcció i integritat formal de la documentació del treball professional d'acord amb la normativa aplicable al treball en qüestió.

Fonaments jurídics

Els inclosos a l'informe jurídic emès en data 18/7/2018, els quals es reproduïxen a continuació:

Els articles 187.1c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i l'article 12 de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (en endavant l'Ordenança), es sotmeten a llicència urbanística d'obres majors les obres de l'expedient de referència.

En la tramitació de la present llicència s'han emès els informes preceptius, seguint el procediment de tramitació establert a l'article 188 del Decret legislatiu 1/2010, l'article 13 de Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística i l'article 47 de l'Ordenança.

L'article 53.1.r) de Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 72.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, atribueixen a l'alcalde la competència per a concedir llicències. Tot i això, el decret de l'Alcaldia 2017/1553-1 de 19 de desembre, delega dita competència en la Junta de Govern Local.

Acords

Primer.- CONCEDIR llicència d'obres majors al Sr. A.L.E., amb NIF (...), per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Doctor Martí Casas, 10 de Premià de Mar, amb referència cadastral 7137001DF4973N, i un pressupost de 337.270,49€ (I121-2018-3265 referència 17-OMA/2018), tot i adaptant-se a les següents **condicions específiques**:

- (1). Prèviament a la retirada del document de la llicència caldrà aportar:
 - l'assumeix dels tècnics facultatius
- (2). Abans de l'inici de les obres s'haurà de presentar:
 - El projecte executiu visat
 - Full de programa de control de qualitat
- (3). Les baranes, xemeneies i totes aquelles construccions realitzades sobre l'alçada reguladora així com les tanques exteriors, han de complir amb els requisits definits en el POUM.
- (4). Cal que es dipositi una **fiança de 1125 €.** per a respondre dels serveis urbanístics existents en el lloc, inclòs el mobiliari urbà i l'arbrat. Al finalitzar l'obra, la vorera a la que dona front ha d'estar en perfecte estat d'urbanització.



Secretaria General

(5). Hauran de començar les obres en un termini de **6 MESOS** i hauran d'estar finalitzades en el termini de **18 MESOS**, a partir de la comunicació d'atorgament de la llicència, i es considerarà aquesta caducada, si han transcorregut els terminis sense haver sol·licitat pròrroga.

(6). Abans de l'inici de les obres caldrà lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les mateixes.

(7). En cas de modificacions en l'execució de les obres, respecte el projecte presentat en sol·licitar la llicència:

- Les modificacions substancials requeriran la sol·licitud d'una nova llicència.
- Les modificacions de detall hauran de ser posades en coneixement de l'òrgan que va atorgar la llicència, prèviament a la seva execució, adjuntant:
 - Documentació gràfica i escrita precisa per poder apreciar la naturalesa i importància de les variacions.
 - Informe del tècnic director de les obres amb descripció de les característiques de les obres que no s'ajusten al projecte autoritzat, justificació de la seva execució, del caràcter no substancial de l'alteració i de l'adequació a l'ordenament jurídic urbanístic i a la legislació sectorial aplicable.

(8). L'aigua pluvial de les cobertes s'haurà de recollir separatament respecte de les aigües brutes, conduint-la a la xarxa separativa del lloc o, cas que no existeixi aquesta xarxa, s'uneixin abans de la connexió a la xarxa general.

(9). És obligatori conservar al màxim la vegetació existent en els espais lliures d'edificació. Caldrà sol·licitar permís per la tala i/o trasllat de l'arbrat existent a la parcel·la.

(10). En cas que resulti necessària l'ocupació de la via pública per l'execució de les obres, caldrà sol·licitar la corresponent llicència. En qualsevol cas, una eventual ocupació s'haurà de fer donant compliment als requisits establerts pel Decret 135/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Codi d'Accessibilitat de Catalunya, i l'Ordre VIV/561/2010, d'1 de febrer, del Ministerio de Vivienda.

Aquest permís no autoritza la col·locació de cap element a la carretera N-II, caldrà sol·licitar el permís a carreteres de la Generalitat de Catalunya c/ Aragó, 244-248, 08007-Barcelona. Tel. 932147000.

(11). S'haurà de comunicar la primera ocupació o utilització dins el mes següent a la data d'acabament de les obres, essent necessari acreditar el compliment de totes les condicions imposades a la llicència d'obres. En finalitzar les obres caldrà presentar còpia del certificat final d'obres expedit per la direcció facultativa de les mateixes.

(12). Les obres no es podran iniciar fins que no es disposi del document de llicència municipal que haurà de ser retirat d'aquest Ajuntament, previ dipòsit de les fiances imposades i compliment de les condicions (1) i (2).

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a l'interessat."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

5.1.2. EXP. I121-2018-2946. CONCESSIÓ LLICÈNCIA OBRES MAJORS CONSTRUCCIÓ 6 HABITATGES EN FILERA CARRER ELISENDA DE MONTCADA, 64

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis del contingut següent:



Secretaria General

"Identificació de l'expedient

Expedient I121-2018-2946 (referència 2018/16-OMA), de sol·licitud de llicència municipal d'obres majors per la construcció d'un conjunt de 6 habitatges en filera situat al carrer Elisenda de Montcada, 64 de Premià de Mar.

Antecedents

1. En data 06/06/2018 (registre d'entrada número 2018/6390), el Sr. FRANCESC-X.P.L., amb NIF (...), en representació d' ELISENDA DE MONTCADA 64 PREMIÀ,S.L., amb NIF B67210161, sol·licita llicència municipal d'obres majors per la construcció d'un conjunt de 6 habitatges en filera situat al carrer Elisenda de Montcada, 64 de Premià de Mar, amb referència cadastral 6542012DF4964S.
2. En data 13/7/2018 l'arquitecta tècnica municipal emet informe favorable, per ésser conforme el projecte amb l'ordenació urbanística aplicable, el qual obra incorporat a l'expedient administratiu, on es determinen les condicions per a la realització de les obres i les prescripcions a què s'ha de subjectar la seva execució.
3. En data 16/7/2018 s'ha emès informe jurídic favorable a la concessió de la llicència.

Fonaments tècnics

Els inclosos a l'informe tècnic emès en data 13/07/2018, els quals es reproduïxen a continuació:

- 1. El vigent Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Premià de Mar (POUM), aprovat definitivament el 2/04/2009 i publicat a efectes d'executivitat al DOGC número 5772 el 10/12/2010, determina que el lloc correspon a zona Ciutat Jardí, subzona intensiva unihabitatge (amb possibilitat d'agrupació d'habitatges), clau 13b2.*
- 2. Les obres sol·licitades estan subjectes a llicència urbanística prèvia, segons disposa l'article 187.2 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. Segons disposen els articles 4 i 12 de la vigent Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques i comunicacions prèvies, aprovada definitivament en data 08/07/2010, publicada a efectes d'executivitat al BOP de data 18/10/2010, les obres sol·licitades estan subjectes a llicència urbanística d'obres majors.*
- 3. Les obres per les quals es sol·licita la corresponent llicència d'obres majors consisteixen en la construcció d'un conjunt de 6 habitatges en filera situat al carrer Elisenda de Montcada, 64 de Premià de Mar. Vist el projecte presentat i en relació a la normativa del planejament vigent, resulta el següent quadre comparatiu:*



Secretaria General

ELISENDA DE MONTCADA, 64	POUM	Segons projecte
Clau	13b - Ciutat jardí / Intensiva unihabitatge	
Edificabilitat neta	0,8m ² /m ²	Conforme
Ocupació màxima	40%	Conforme
Separacions	Carrer ≥3m Lateral i fons ≥2m	Conforme Conforme
Alçada reguladora màxima i nº plantes	7m (PB+PP1+Golfes)	Conforme
Planta baixa	Alçada màxima ≤3,50m	Conforme
Espais lliures d'edificació	Plantació complementària d'arbres fins mín. 1 arbre cada 25 m ² de jardí	Conforme
Construccions sobre l'alçada reguladora	Coberta planes: *s'admet baranes alç.màx.1,20m *s'admet només sobre el pla de coberta la construcció de fumerals i antenes, accesos de manteniment que no superin els 2,5m d'alçada total i 15m ² de superfície	Alçada fumerals no detallada (*)
Construccions auxiliars	≤ 25m ² alçada 3,5m	Conforme
Tanques	Carrer.Opaques alçada ≤ 1,8m Alçades superiors a 1,80m amb elements vegetals En tanques de separació de parcel·les l'alçada màxima absoluta serà ≤ a la separació de l'edificació amb el límit de parcel·la i mai superior a 3m	Alçada tanques detallada (**)
Subsòl	No es permet la ocupació del subsòl més enllà de l'ocupació màxima	Conforme
Aparcament	1 plaça c/100m ² de sostre	Conforme
Agrupació habitatges	Índex resultant (superfície entre nº habitatges) ≥160 Nº mín.hab=3 / Nº màx.hab=9 Façana mínima agrupació 75% de la suma de façanes mínimes pel nº habitatges	Conforme

(*) Les xemeneies, la claraboia i totes aquelles construccions realitzades sobre l'alçada reguladora no poden superar els 2,50m d'alçada.

(**) En les tanques de separació de parcel·les, l'alçada màxima absoluta, comptant amb els elements vegetals, serà igual o inferior a la separació de l'edificació amb el límit de parcel·la (2m) i mai superior a 3m.

Les tanques poden ser opaques fins a una alçada màxima de 1,80m.

4. S'ha comprovat de forma sumària que el projecte presentat inclou justificació de les condicions de qualitat de l'habitatge, d'acord amb els articles 22 i 27 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, de dret de l'habitatge. D'acord amb l'article 5 de la part I del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), la responsabilitat de l'aplicació del seu compliment (i per tant de les exigències bàsiques de qualitat de l'edificació per donar compliment als requisits bàsics de l'edificació de funcionalitat, seguretat i habitabilitat establerts per la Llei d'Ordenació de l'Edificació, LOE) recau sobre



Secretaria General

els agents que participen en el procés de l'edificació, d'acord amb l'apartat III de la LOE. En aquest sentit, d'acord amb la llei 2-1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals i el Real Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori, el visat col·legial certifica tant la identitat i habilitació professional de l'autor del treball com la correcció i integritat formal de la documentació del treball professional d'acord amb la normativa aplicable al treball en qüestió.

El projecte presentat preveu l'accés als aparcaments a la planta sotterrani dels 6 habitatges mitjançant un total de 3 guals. Cal observar que d'acord amb l'article 49 de la normativa del POUM el nombre màxim de guals és de 2 per agrupació. Per part del tècnic redactor del projecte es va mostrar plànol justificatiu de que les característiques de la parcel·la (superfície i longitud de façana) farien possible la implantació de dues agrupacions d'habitatges, en quin cas serien admissibles un total de 4 guals (per tant, un nombre superior al de la proposta edificatòria presentada). Conseqüentment, es considera admissible la proposta que preveu 3 guals d'accés. Tanmateix, el projecte aportat no inclou l'esmentat plànol, que caldrà presentar per incorporar-ho a l'expedient.

Fonaments jurídics

Els inclosos a l'informe jurídic emès en data 16/07/2018, els quals es reproduïxen a continuació:

Els articles 187.1c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i l'article 12 de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (en endavant l'Ordenança), es sotmeten a llicència urbanística d'obres majors les obres de l'expedient de referència.

En la tramitació de la present llicència s'han emès els informes preceptius, seguint el procediment de tramitació establert a l'article 188 del Decret legislatiu 1/2010, l'article 13 de Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística i l'article 47 de l'Ordenança.

L'article 53.1.r) de Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 72.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, atribueixen a l'alcalde la competència per a concedir llicències. Tot i això, el decret de l'Alcaldia 2017/1553-1 de 19 de desembre, delega dita competència en la Junta de Govern Local.

Acords

Primer.- CONCEDIR llicència d'obres majors a ELISENDA DE MONTCADA 64 PREMIÀ,S.L., amb NIF B67210161, per la construcció d'un conjunt de 6 habitatges en filera situat al carrer Elisenda de Montcada, 64, amb referència cadastral 6542012DF4964S, i un pressupost de **1.023.619,00 €** (expedient I121-2018-2946, referència 2018/16-OMA), tot i adaptant-se a les següents **condicions específiques:**

- (1). Prèviament a la retirada del document de la llicència caldrà aportar:
 - l'estudi de seguretat i salut



Secretaria General

- l'assumeix dels tècnics facultatius
 - el qüestionari d'estadística i edificació i habitatge
 - document justificatiu de la viabilitat de 2 agrupacions (4 guals) a la parcel·la, per tal d'acceptar la proposta de 3 guals
- (2). Abans de l'inici de les obres s'haurà de presentar:
- El projecte executiu visat
 - Full de programa de control de qualitat
- (3). Les xemeneies, la claraboia i totes aquelles construccions realitzades sobre l'alçada reguladora així com les tanques exteriors, han de complir amb els requisits definits en el POUM.
- (4). D'acord amb el Tècnic de Patrimoni de l'Ajuntament:
- Durant les excavacions a realitzar (afectació al subsòl), previstes pel projecte d'obres, serà de tot punt necessària la presència d'un tècnic arqueòleg, que durà a terme un seguiment arqueològic de màquines, autoritzat per la Direcció General de Patrimoni Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
 - Aquesta actuació arqueològica haurà d'estar degudament pressupostada i contemplada en les condicions de seguretat de les obres abans esmentades.
 - En cas d'aparició de restes arqueològiques, caldrà valorar el grau d'afectació de les mateixes mitjançant un informe del Servei d'Arqueologia o mitjançant una resolució del Director General del Patrimoni Cultural.
- (5). Hauran de començar les obres en un termini de **6 MESOS** i hauran d'estar finalitzades en el termini de **18 MESOS**, a partir de la comunicació d'atorgament de la llicència, i es considerarà aquesta caducada, si han transcorregut els terminis sense haver sol·licitat pròrroga.
- (6). Abans de l'inici de les obres caldrà lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les mateixes.
- (7). En cas de modificacions en l'execució de les obres, respecte el projecte presentat en sol·licitar la llicència:
- Les modificacions substancials requeriran la sol·licitud d'una nova llicència.
 - Les modificacions de detall hauran de ser posades en coneixement de l'òrgan que va atorgar la llicència, prèviament a la seva execució, adjuntant:
 - Documentació gràfica i escrita precisa per poder apreciar la naturalesa i importància de les variacions.
 - Informe del tècnic director de les obres amb descripció de les característiques de les obres que no s'ajusten al projecte autoritzat, justificació de la seva execució, del caràcter no substancial de l'alteració i de l'adequació a l'ordenament jurídic urbanístic i a la legislació sectorial aplicable.
- (8). L'aigua pluvial de les cobertes s'haurà de recollir separativament respecte de les aigües brutes, conduint-la a la xarxa separativa del lloc o, cas que no existeixi aquesta xarxa, s'uneixin abans de la connexió a la xarxa general.
- (9). És obligatori conservar al màxim la vegetació existent en els espais lliures d'edificació. Caldrà sol·licitar permís per la tala i/o trasllat de l'arbrat existent a la parcel·la.
- (10). En cas que resulti necessària l'ocupació de la via pública per l'execució de les obres, caldrà sol·licitar la corresponent llicència. En qualsevol cas, una eventual ocupació s'haurà de fer donant compliment als requisits establerts pel Decret 135/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Codi d'Accessibilitat de Catalunya, i l'Ordre VIV/561/2010, d'1 de febrer, del Ministerio de Vivienda.
- (11). S'haurà de comunicar la primera ocupació o utilització dins el mes següent a la data d'acabament de les obres, essent necessari acreditar el compliment de



Secretaria General

totes les condicions imposades a la llicència d'obres. En finalitzar les obres caldrà presentar còpia del certificat final d'obres expedit per la direcció facultativa de les mateixes.

(12). Les obres no es podran iniciar fins que no es disposi del document de llicència municipal que haurà de ser retirat d'aquest Ajuntament, previ dipòsit de les fiances imposades i compliment de les condicions (1) i (2).

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a l'interessat."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

5.2. OBRES I URBANISME

5.2.1. EXP. I116-2017-5687. APROVACIÓ DEFINITIVA PROJECTE URBANITZACIÓ OBERTURA GRAN VIA ENTRE TORRENT MALET I TORRENT CASTELLS

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Expedient número I116-2017-5687. Projecte d'urbanització obertura Gran Via de Lluís Companys entre Torrent Malet i Torrent Castells. Aprovació definitiva.

Antecedents

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 17-01-18 es va acordar aprovar inicialment el projecte d'urbanització obertura de la Gran Via de Lluís Companys entre Torrent Malet i Torrent Castells, exposar-lo al públic pel termini d'un mes, sol·licitar informe a l'ACA, notificar a les empreses subministradores de serveis i als propietaris del PP-1 Camí del Mig i considerar-lo definitivament aprovat si no es presenten al·legacions i l'informe de l'ACA sigui favorable.
2. L'expedient es va exposar al públic mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12-02-18, al diari EL PUNT AVUI de data 08-02-18 i al web municipal, per tal que en el termini d'un mes es puguin presentar al·legacions.
3. L'acord es va notificar a les empreses subministradores de serveis i als propietaris inclosos dins l'àmbit del pla parcial núm.1 "Camí del Mig", atorgant-los un termini d'audiència simultània d'un mes, recordant-los que els costos d'urbanització d'aquest tram viari aniran a càrrec de la futura comunitat reparcel·latòria.
4. En dates 09-03-18, 22-03-18 i 22-03-18, respectivament, s'han presentat al·legacions per la societat SAPROIN S.A., Sr. J.C.A. i per les senyores i senyors M., J. i A. C. A. i M.M. i R. C. P.
5. En data 30-04-18, s'han emès informes per part de l'equip redactor del projecte d'urbanització obertura de la Gran Via de Lluís Companys entre Torrent Malet i Torrent Castells, De la Cruz, advocats urbanistes, proposant la desestimació de



Secretaria General

les al·legacions presentades, els quals han estat conformats per l'arquitecte municipal.

6. En data 28-06-18 (RGE nº 2018/7919), la societat SAPROIN S.A. presenta al·legacions al projecte d'urbanització en el si de l'expedient d'ocupació directa dels terrenys afectats per l'obertura del carrer Gran Via de Lluís Companys (Expedient I114-2017-598).
7. En data 09-07-18 s'ha emès informe per l'abans referit equip redactor, proposant la desestimació de les esmentades al·legacions presentades en data 28-06-18. Aquest ha estat conformat per l'arquitecte municipal.

Fonaments jurídics i/o tècnics

1. Els informes de l'equip redactor del projecte d'urbanització de dates 30-04-18 i 09-07-18, conformats per l'arquitecte municipal.
2. L'informe tècnic emès en data 14-11-17 i els informes jurídics de dates 28-11-17 i 17-07-18.
3. D'acord amb els informes tècnics i jurídics abans esmentats, procedeix desestimar les al·legacions presentades en base als fonaments continguts als informes de l'equip redactor de dates 30-04-18 i 09-07-18.
4. Els articles 72, 89.6 i 119.2 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
5. Els articles 96, 97, 98 i 125 del Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol.
6. El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Premià de Mar (POUM), aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de data 22 de juliol de 2010 (DOGC núm. 5.772, de 10 de desembre de 2010), i el Pla parcial nº 1 "Camí del Mig" que preveu.
7. L'article 80 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre l'emissió d'informes.
8. L'execució urbanística és una competència pròpia del municipi, d'acord amb el que disposa l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
9. Els articles 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 53.1.s) del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, atribueixen la competència per aprovar els projectes d'urbanització a l'alcalde. Competència que ha estat delegada en la Junta de Govern Local per decret de l'Alcaldia nº 2017/1553-1 de data 19-12-17.

Acords

Primer.- Desestimar les al·legacions presentades en dates 09-03-18, 22-03-18 i 28-06-18 per la societat SAPROIN S.A., Sr. J. C. A. i per les senyores i senyors M., J. i



Secretaria General

A. C. A. i M. M. i R. C. P., en base als fonaments continguts als informes de l'equip redactor de dates 30-04-18 i 09-07-18, dels que es remetràn les corresponents còpies als interessats juntament amb la notificació del present acord.

Segon.- Aprovar definitivament el Projecte d'Urbanització Obertura Gran Via de Lluís Companys entre Torrent Malet i Torrent Castells.

Tercer.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la web municipal.

Quart.- Notificar aquest acord als propietaris que van presentar les al·legacions i a la resta de propietaris inclosos dins l'àmbit del Pla parcial número 1 Camí del Mig previst en el POUM."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

5.2.2. EXP. I116-2017-3491. DESESTIMACIÓ RECURS REPOSICIÓ CONTRA EL PROJECTE D'URBANITZACIÓ PA2 BANYERES

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Exp núm I116-2017-3491: Projecte d'urbanització PA2 Banyeres. Recurs de reposició contra acord ratificació aprovació definitiva.

Antecedents

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 28-02-18 es va ratificar l'acord de la Junta de Govern Local de data 13-12-17, pel qual es va aprovar definitivament el Projecte d'Urbanització PA2 Banyeres, vinculat en part al projecte constructiu de "Rotonda a la carretera BV-5024 amb el Camí del Mig i arranjament de la travessera urbana fins a la Gran Via. TM Premià de Mar.

2. L'acord es va notificar als interessats en dates 20 i 21 de març de 2018.

3. Per escrit de data 20-04-18, registre d'entrada nº 2018/4248, el Sr. J.A.C., en nom i representació dels senyors i les senyores J.M.G., M.I.J., J.I.J. i M.D.P., interposa recurs de reposició contra l'acord esmentat de la Junta de Govern Local.

4. En data 15-05-18, en relació a les al·legacions presentades en el recurs de reposició, s'ha emès informe jurídic de l'equip redactor del projecte de reparcel·lació Polígon d'Actuació Nº 2 "Barri Banyeres" (PA-2), atesa l'afectació que el projecte d'urbanització té en el compte de liquidació i les quotes urbanístiques a satisfer pels propietaris de la comunitat de reparcel·lació, on es proposa la desestimació del recurs de reposició.

Aquest informe ha estat conformat per l'arquitecte municipal.



Secretaria General

Fonaments jurídics i/o tècnics

1. L'informe de data 15-05-18 emès pels juristes coautors del projecte de reparcel·lació que tot seguit es transcriu:

1.- Al·legacions presentades.

1.1.- S'al·lega, en primer lloc, que el projecte constructiu de la «Rotonda a la Ctra. BV- 5024 amb el Camí del Mig i arranjamet de la travessia urbana fins a la Gran Via» no va ser notificat als recurrents de forma personal juntament amb el projecte d'urbanització. Donant lloc, correlativament, a una situació de correlativa indefensió perquè a criteri del recurs de reposició els interessats es veuran obligats a satisfer unes quotes *"detallades, justificades i quantificades"* en un document diferent del que es sotmet a informació pública.

1.2.- El Projecte d'urbanització inclou despeses relatives a la connexió amb la rotonda tot i ser aquest un sistema general al servei del municipi. Al·legació que es formula tot i que s'ha procedit a rebaixar el cost de les obres d'urbanització corresponents a aquest sistema general i que han suposat una repercussió en aquest concepte limitada a la xifra de 53.240,24€ per a tot l'àmbit del PA-2. A la pàgina 10 del recurs s'indica que l'article 44 del TRLU 1/2010, de 3 d'agost, es refereix a les infraestructures de connexió a les xarxes generals però que aquesta previsió no té res a veure amb el sistema de rotonda.

1.3.- S'al·lega la imputació a les obligacions del sector d'actuacions que anomena *"fora de l'àmbit"* com serien les reposició i pavimentació de vials i reforç del paviment del Camí de Mig. Indicant que la imputació d'aquestes obres al Projecte d'urbanització és il·legal perquè queden fora de l'àmbit delimitat i, a més, es tracta de "vials ja urbanitzats".

1.4.- Al·lega que no queda acreditat l'equilibri econòmic de la transformació urbanística *"per manca d'un veritable estudi de viabilitat"*. S'indica que no es té en compte el valor actual de l'àmbit per poder determinar si realment es pot generar una plusvàlua. Qüestionant la repercussió del sòl fixada en 135,93 €/m² en coherència amb el POUM de Premià de Mar. S'indica que no es té en compte el contingut de l'informe del Sr. J.T.F. -que no s'adjunta al recurs de reposició-, conforme al qual el valor de la construcció existent a la parcel·la dels recurrents és ja de 716.000 m². Indicant que l'execució del planejament provoca una pèrdua patrimonial *"a l'haver de suportar més d'un 58% dels costos d'urbanització veient-se dràsticament reduït el valor actual de la finca"* (sic).

2.- Informe de les al·legacions presentades.

2.1.1.- La primera qüestió objecte d'al·legació respon a la manca de notificació als recurrents del projecte constructiu de la «Rotonda a la Ctra. BV-5024 amb el Camí del Mig i arranjamet de la travessia urbana fins a la Gran Via», en tant que incorporaria determinacions que tindrien incidència en la seva esfera de drets.

Doncs bé, al respecte cal indicar que la comunicació individualitzada en aquest tipus de projectes d'obra no està requerida i només s'imposa la publicació edictal dels acords.



Secretaria General

L'aprovació del Projecte constructiu redactat per la Diputació de Barcelona es va adoptar per resolució de la presidenta de l'aquesta Administració de data 16 de maig de 2017, quedant oberta la informació pública fins al dia 7 de juliol de 2017 en mèrit de l'edicte inserit al BOP de Barcelona de 25 maig de 2017.

Amb posterioritat, segons l'anunci publicat al BOP de Barcelona de 18 de juliol de 2017 es va indicar que al no haver-se formulat al·legacions durant el tràmit d'informació pública, el projecte s'havia d'entendre aprovat definitivament. Acte administratiu contra el que no consta que s'interposés cap recurs administratiu ni judicial.

Doncs bé, l'article 37.2 en relació al 31 del Reglament 179/1995, de 13 de juny, d'obres, activitats i serveis dels ens locals, disposa que l'aprovació d'aquest tipus de projecte només haurà de ser notificada individualitzadament en el cas que s'identifiquen finques que hagin de ser expropiades en execució del mateix. Fet que aquí no concorre perquè les persones recurrents en reposició no són objecte d'expropiació sinó que estan incloses en un polígon d'actuació urbanística objecte de reparcel·lació. Àmbit respecte al qual s'ha tramitat i notificat de forma oportuna la separata relativa al Projecte d'urbanització concret i respecte al qual els interessats han pogut formular al·legacions i recursos tal i com ho demostra, precisament, la reposició que aquí ens ocupa.

A aquest argument cal afegir el següent respecte a l'al·legat d'indefensió ni al fet que el projecte "no s'acompanyés amb cap de les notificacions". Quant al primer punt les publicacions edictals indicades així com la comunicació del projecte d'urbanització acredita la inexistència d'una situació d'indefensió material. Així mateix, tal i com ha significat la doctrina (p.e. Sentència 93/18 dictada pel Jutjat contenciós administratiu 17 de Barcelona de 10 d'abril de 2018), els projectes d'urbanització "*son públicos y se encuentra a (su) disposición en cualquier momento*" (sic). Per tant, ni té cap empara legal l'al·legació relativa a la suposada obligació d'incorporar el projecte d'urbanització a la notificació tal i com es demana, ni que el projecte d'obres de la rotonda hagués hagut de ser notificat de forma individualitzada.

2.3.- Abordem, ara, en segon lloc, les despeses de connexió amb la rotonda que a criteri de les persones recurrents no serien imputables al PA-2 per tractar-se la rotonda d'un sistema general.

Doncs bé, tal i com s'ha fet en ocasió del recurs de reposició interposat pels mateixos interessats contra el Projecte de reparcel·lació aprovat definitivament per acord de la Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2017 (BOP 16/01/2018) cal començar per identificar els costos d'urbanització vinculats al desenvolupament del PA-2. Són els següents:

Concepte	PEC	IVA 21%	PEC
Urbanització sistema viari i zona verda inclòs dins del P.A. 2			
Subàmbit A.1.2 (carrer)	253.974,69	53.334,68	307.309,37
Subàmbit A.2.2 (zona verda i connexió rotonda)	44.000,20	9.240,04	53.240,24
Seguretat i Salut			
Subàmbit A.1.2 (carrer)	3.395,41	713,04	4.108,45
Subàmbit A.2.2 (zona verda i connexió rotonda)	586,61	123,19	709,80



Secretaria General

Altres obres d'urbanització (dins del P.A. 2: voreres, serveis, etc...)	45.000,00	9.450,00	54.450,00
TOTAL COST URBANITZACIÓ	346.956,91	72.860,95	419.817,86
Gestió (inscripció registral, publicacions edictals i costos de redacció)	30.000,00	6.300,00	36.300,00
TOTAL COST TRANSFORMACIÓ P.A. 2	376.956,91	79.160,95	456.117,86

D'aquestes dades se'n desprèn que el cost vinculat estrictament a la connexió amb la rotonda que equival al 11,83% del total, que és fins i tot inferior a la xifra fixada en l'acord d'aprovació inicial de l'esmentat projecte de reparcel·lació tal i com reconeix el propi recurs de reposició.

Malgrat aquest percentatge, aquesta imputació al polígon és perfectament legal en aplicació del que disposa l'article 44.1.d) del **Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya** segons el qual entre els deures del propietaris de sòl urbà no consolidat consten els següents: *"Costejar i, si s'escau, executar i cedir a l'ajuntament o a l'administració que pertorqui, amb el sòl corresponent, totes les obres d'urbanització previstes en l'actuació, com també les infraestructures de connexió amb les xarxes generals de serveis i les d'ampliació i reforçament de les existents fora de l'actuació que aquesta demani per les dimensions i les característiques específiques..."*

Tal i com resulta de les actuacions, un dels objectius de l'actuació urbanística és la concreció del cost imputat al P.A. 2 per raó de la connexió amb el sistema de la rotonda viària amb la BV-5024. Perquè sense la rotonda tampoc hi ha connectivitat del polígon amb la resta de la xarxa viària municipal. És a dir, la rotonda constitueix el punt d'unió viària de les futures parcel·les amb la resta del municipi i aquest és un fet incontestable que justifica la imputació d'aquella participació del 11,83% en el cost d'urbanització poligonal.

El Projecte d'urbanització el que fa és concretar l'accés i sortida a la rotonda que, malgrat tractar-se d'una obra que executa la Diputació de Barcelona tal i com explica la fitxa normativa del PA-2 inclosa al POUM de Premià de Mar (*"la programació de la rotonda serà a càrrec del servei de carreteres de la Diputació de Barcelona. Així mateix el finançament serà a càrrec de la propietat del propi polígon, de la Diputació de Barcelona i de l'aportació municipal"*), és obvi que la connectivitat del sistema local interior del PA-2 amb la Ctra. BV-5024 imposa una mínima obligació d'urbanització dins de l'àmbit equidistributiu. S'imputa als propietaris del PA-2 en aquest concepte és la despesa de connexió estricta amb la rotonda, no pas l'obra civil associada a la mateixa que assumeixen les administracions. Dit d'altre manera, el cost de la rotonda l'afronten les administracions i no els propietaris del Polígon que només restaran obligats a la despesa de connexió estrictament.

Aquest cost es fixa en la partida indicada de 53.240,24€ (IVA inclòs) en concepte d'obra, més 709,80 € (també IVA inclòs), imprescindible per a la consecució de la connexió obligada del PA-2 amb la rotonda.

En conseqüència el cost d'urbanització que es repercuteix al sector ho és en concepte de sistema viari i de connexió a la rotonda, el qual resulta inqüestionable i que necessàriament ha de recaure sobre els propietaris de l'àmbit perquè s'està referint a l'estricta connexió del vial poligonal amb la rotonda.



Secretaria General

La jurisprudència és uniforme en el sentit d'entendre que el deure de costejar i executar la urbanització en les obres de connexió que regula l'article 44.1.d) del TRLU.

Aquesta doctrina legal es sintetitza a la **Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 19 juny 2008 [EDJ 2008/166966]**, segons la qual:

*"La Ley sobre régimen del Suelo y valoraciones, ya expresa en su Exposición de Motivos que el promotor debe asegurar **"la ejecución, a su costa, de las infraestructuras de conexión con los sistemas generales que la naturaleza e intensidad de dichas actuaciones demande en cada caso e, incluso, el reforzamiento y mejora de dichos sistemas generales cuando ello resulte necesario, exigencias mínimas éstas que por su carácter de tales contribuyen a delimitar las condiciones básicas del ejercicio del derecho de propiedad", declaración que se concreta en los artículos 14.2.e) y 18.3, según las diferentes categorías de suelo.**"*

O bé a la **Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 29 novembre 2013 [EDJ 2013/285884]** segons la qual

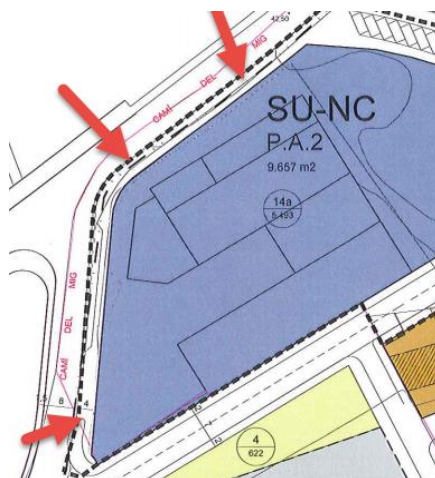
*"Los deberes de los propietarios de suelo urbanizable delimitado se encuentran regulados en los artículos 44 y 45 del TRLU. Entre esos deberes se encuentra (...) y **el de costear y, si procede, ejecutar las infraestructuras de conexión con los sistemas urbanísticos generales exteriores a la actuación urbanística y las obras para la ampliación o el reforzamiento de estos sistemas que sean necesarias como consecuencia de la magnitud de dicha actuación, de acuerdo con las determinaciones del planeamiento urbanístico general, abarcando, de acuerdo con lo establecido por la legislación sectorial, la obligación de participar en los costes de implantación de las infraestructuras de transporte público que sean necesarias para que la conectividad del sector sea la adecuada (artículo 45.1.b).**"*

La imputació dels costos vinculats a la connexió amb el sistema general de la rotonda que ens ocupa queda, doncs, plenament justificada.

2.3.- S'al·lega, en tercer lloc, que la imputació a les obligacions del sector d'actuacions de les obres que anomena "*fora de l'àmbit*" com serien les de reposició i pavimentació de vials, són contràries a Dret.

Segons resulta el recurs de reposició s'està referint a l'import de 54.450,00€ (IVA inclòs) que s'inclou en el compte de liquidació provisional com a obres de condicionament del Camí del Mig. Ara bé, en relació a les mateixes cal aclarir:

(a) Formen part integrant del PA-2 tal i com resulta del croquis següent:



I (b) l'article **44 del TRLU 1/2010, de 3 d'agost**, imposa que les despeses de reforçament dels serveis necessaris són imputables al sector, fins i tot en el cas que poguessin estar fora de l'àmbit:

"1. Els propietaris de sòl urbà no consolidat i els propietaris de sòl urbanitzable delimitat tenen els deures comuns següents:

*d) Costejar i, si s'escau, executar i cedir a l'ajuntament o a l'administració que pertoqui, amb el sòl corresponent, totes les obres d'urbanització previstes en l'actuació, com també les infraestructures de connexió amb les xarxes generals de serveis i les d'ampliació i **reforçament de les existents fora de l'actuació que aquesta demani per les dimensions i les característiques específiques**, sens perjudici del dret de rebre el reintegrament de les despeses d'instal·lació de les xarxes de serveis amb càrrec a les empreses prestadores d'aquests serveis, en els termes que estableix la legislació aplicable. En aquestes infraestructures s'inclouen les de transport públic que siguin necessàries com a conseqüència de la mobilitat generada per l'actuació de què es tracti. La participació en els costos d'implantació d'aquestes infraestructures es determina d'acord amb la legislació sobre mobilitat.*

En el cas del PA-2 el que s'imputa són les costos de reforçament dels elements d'urbanització associats al Camí del Mig i també els propis de la vorera directament dins del Polígon.

Per tant, la repercussió d'aquestes despeses al PA-2 s'ajusta plenament a la legalitat.

2.4.- Finalment el recurs de reposició insisteix en l'al·legació de la suposada inviabilitat econòmica de la transformació urbanística, indicant que faltaria un "veritable estudi de viabilitat". Però l'estudi financer constitueix un document propi del planejament –general o derivat, en el seu cas–, però en cap cas d'un projecte d'urbanització com aquí ens ocupa.

Justament el valor de repercussió que en aquest cas resulta explicat en el Projecte de reparcel·lació és coherent amb el de l'estudi econòmic financer del POUM de Premià de Mar.



Secretaria General

La repercussió resultant de despeses per cada metre quadrat de sostre edificable és:

456.117,86€ / 7.051 m ² st = 64,69 €/m²st
--

Tal i com es desprèn del quadre numèric II ("Valor residual del sòl") del projecte de reparcel·lació tramitat de forma simultània a la urbanització, el valor de repercussió sòl - considerant les despeses d'urbanització indicades- té un resultat positiu, perfectament homologable:

VRS = 128,21 €/m²st

Pel que va a la suposada in comptabilitat del sostre consolidat i a la valoració que apunta el recurs de reposició, cal recordar que les naus industrials existents no ha de ser objecte d'enderroc per mor de l'execució del planejament. I l'explicació és que: el sostre consolidat actual a les finques aportades 3A i 3B propietat de les persones recurrents és, en conjunt, de 2.446 m²st, que resulta fins i tot inferior al sostre adjudicat a la finca resultant P3 de 3.488,54 m²st.

Per tant, tot i tractar-se aquesta d'una qüestió més pròpia del projecte equidistributiu, cal insistir en que s'està atribuïnt més metres quadrats que els que la els propietaris indicats tenen declarats. No pot pretendre's que una eventual situació de disconformitat volumètrica hagi de ser objecte de compensació amb càrrec a la comunitat reparcel·latòria atès que aquesta portaria raó del desajust generat amb l'ordenació urbana com a conseqüència de la construcció d'un volum no conforme.

Cap motiu concorre, doncs, per enderrocar l'edificació industrial existent i, en conseqüència, per condicionar la continuïtat de les activitats que en el mateix es desenvolupament. Ben al contrari del que sosté de forma insistent el recurs de reposició que pretén una indemnització per aquest concepte que no té cap justificació. I sense que aquesta circumstància pugui tampoc justificar la pèrdua de valor dels terrenys que, justament, es veurà incrementada com a conseqüència del propi desenvolupament urbanístic del PA-2.

3.- Conclusions i proposta.

A tenor del que s'ha informat, es proposa:

Desestimació del recurs de reposició interposat en data 20 d'abril de 2018 (RE 2018/4248) pels Srs. J.M.G., M.I.J., J.I.J. i M.D.P. contra l'acord de ratificació de l'aprovació definitiva del Projecte d'urbanització del PAU 2 «Banyeres», de Premià de Mar, adoptat per acord de la Junta de Govern Local de data 28 de febrer de 2018."

2. Els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), estableixen que el termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes i que el termini màxim per dictar i notificar la resolució serà d'un mes.

3. Els articles 21.1 i 24 de la LPAC, estableixen l'obligació de resoldre i els efectes del silenci administratiu.



Secretaria General

4. L'article 123.1 de la LPAC, i 78 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposen que l'òrgan competent per a resoldre el recurs de reposició és el mateix que va dictar l'acte administratiu recorregut.

Acords

Primer.- DESESTIMAR el recurs de reposició interposat pel Sr. J.A.C., en nom i representació dels senyors i les senyores J.M.G., M.I.J., J.I.J. i M.D.P., contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 28-02-18 de ratificació de l'acord de la Junta de Govern Local de data 13-12-17, pel qual es va aprovar definitivament el Projecte d'Urbanització PA2 Banyeres, vinculat en part al projecte constructiu de "Rotonda a la carretera BV-5024 amb el Camí del Mig i arranjamet de la travessera urbana fins a la Gran Via. TM Premià de Mar.

Segon.- NOTIFICAR aquest acord al recurrent."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

5.2.3. EXP. I114-2017-598. APROVACIÓ RELACIÓ BÉNS I DRETS AFECTATS PER OCUPACIÓ DIRECTA DE TERRENYS QUALIFICATS COM SISTEMA VIARI

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Exp. I114-2017-598. Ocupació directa sòl inclòs dins el sector de sòl urbanitzable delimitat industrial Ponent, Pla Parcial núm. 1 "Camí del Mig" del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Premià de Mar. Aprovació definitiva.

Antecedents

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 17-01-18 es va aprovar iniciar l'expedient d'ocupació directa de part dels terrenys qualificats com a sistema viari situats dins de l'àmbit del Pla parcial núm.1, sòl urbanitzable delimitat (D) Industrial de Ponent, Camí del Mig, definit pel Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en data 22 de juliol de 2010 (DOGC de 10 de desembre de 2010), necessaris per a garantir la connexió viària de la Gran Via Lluís Companys, entre el Torrent Malet i el Torrent Castells.

2. Així mateix, aprovà inicialment la relació de béns i drets afectats per l'ocupació directa, amb els seus titulars, l'aprofitament urbanístic que els correspon i l'àmbit de planejament d'actuació urbanística on aquest hagi de materialitzar-se amb l'objectiu d'obtenir la titularitat de part dels terrenys qualificats de sistemes inclosos dins de l'esmentat àmbit; sotmetre a exposició pública l'expedient per un termini de quinze dies hàbils; i notificar als propietaris i titulars de drets reals de les finques a ocupar i a la resta de propietaris inclosos dins de l'àmbit del Pla parcial nº 1 "Camí del Mig".



Secretaria General

3. L'expedient es va exposar al públic mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 21-02-18, al diari EL PUNT AVUI de data 16-02-18 i al web municipal, per tal que en el termini de quinze dies hàbils els interessats poguessin presentar les al·legacions que estimessin pertinents.

4. L'acord s'ha notificat personalment als propietaris i titulars de drets inscrits en el Registre de la Propietat de les finques a ocupar, així com a la resta de propietaris inclosos dins l'àmbit del pla parcial núm.1 "Camí del Mig" atorgant-los un termini d'audiència simultània de quinze dies hàbils, recordant-los que els costos d'urbanització d'aquest tram viari, que avançarà l'ajuntament, aniran a càrrec de la futura comunitat reparcel·latòria.

5. Es va trametre al Registre de la Propietat núm.2 de Mataró sol·licitant la pràctica d'una nota marginal a la inscripció de les finques afectades, d'acord amb l'article 215.5 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, on també es faci referència a què el cost d'urbanització derivat d'aquesta ocupació directa es distribuirà entre els propietaris inclosos dins de la futura comunitat de reparcel·lació en la proporció que correspongui, d'acord amb el projecte de reparcel·lació, tot i que encara es troba pendent d'inscripció.

6. Per escrits de data 22-03-18 s'han presentat al·legacions pel Sr. J.C. A. (RGE 2018/3289 de data 23.03.18) i per les senyores i senyors M., J. i A. C.A. i M.M. i R.C.P. (RGE 2018/3292 de data 23.03.18).

7. En data 30-04-18 s'han emès informes per part de l'equip redactor de l'expedient d'ocupació directa, De la Cruz, advocats urbanistes, proposant la desestimació de les al·legacions abans esmentades. Els quals han estat conformats per l'arquitecte municipal.

8. Per escrit presentat en data 28-06-18 (RGE 2018/7919) la societat SAPROIN S.A. ha formulat al·legacions contra el referit acord de la Junta de Govern Local de data 17-01-18.

9. En data 12-07-18 s'ha presentat informe de data 09-07-18 emès per l'equip redactor de l'expedient d'ocupació directa, De la Cruz, advocats urbanistes, proposant la desestimació de les al·legacions abans esmentades. El qual ha estat conformat per l'arquitecte municipal.

Fonaments jurídics i/o tècnics

Els informes de l'equip redactor del projecte d'ocupació directa signats en dates 30-04-18 i 09-07-18, el qual proposa la desestimació de les al·legacions presentades per J.C.A., M., J. i A.C.A. i M.M. i R.C.P. i per SAPROIN S.A., els quals han estat conformats per l'arquitecte municipal.

L'informe tècnic de data 05-12-17 i els informes jurídics de dates 22-12-17 i 17-07-18.

El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Premià de Mar aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de data 22 de juliol de 2010 (DOGC de 10 de desembre de 2010).



Secretaria General

L'article 156 del Text refós de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

Els articles 215 a 218 del Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol.

L'article 112 de la Llei d'Expropiació Forçosa de 16 de desembre de 1954.

L'article 3.4 del Reglament de la Llei d'Expropiació Forçosa aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957.

El Reial decret 1093/1997, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementàries al Reglament per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre Inscripció en el Registre de la Propietat d'Actes de naturalesa Urbanística.

L'article 3.3.d).7º i 4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

La gestió urbanística és una competència pròpia del municipi, d'acord amb el que disposa l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Els articles 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 53.1.s) del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aprovat per

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, atribueixen la competència per aprovar els instruments de gestió urbanística a l'alcalde, la qual ha estat delegada en la Junta de Govern Local per decret de l'Alcaldia número 2017/1553-1 de data 19 de desembre.

Acords

Primer.- DESESTIMAR les al·legacions presentades per J.C.A., M., J. i A.C.A. i M.M. i R.C.P., i per SAPROIN S.A., pels motius expressats als respectius informes de l'equip redactor del projecte d'ocupació directa de dates 30-04-18 i 09-07-18, dels quals es remetrà còpia als interessats juntament amb la notificació del present acord.

Segon.- APROVAR DEFINITIVAMENT la relació de béns i drets afectats per l'ocupació directa de part dels terrenys qualificats com a sistema viari situats dins de l'àmbit del Pla parcial núm.1, sòl urbanitzable delimitat (D) Industrial de Ponent, Camí del Mig, definit pel Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en data 22 de juliol de 2010 (DOGC de 10 de desembre de 2010), necessaris per a garantir la connexió viària de la Gran Via Lluís Companys, entre el Torrent Malet i el Torrent Castells amb els seus titulars, l'aprofitament urbanístic que els correspon i l'àmbit de planejament d'actuació urbanística on aquest hagi de materialitzar-se amb l'objectiu d'obtenir la titularitat de part dels terrenys qualificats de sistemes inclosos dins de l'esmentat àmbit:

SITUACIÓ: àmbit corresponent al Pla parcial núm.1 "Camí del Mig"

QUALIFICACIÓ URBANÍSTICA: Sistema urbanístic de comunicacions-xarxa viària



Ajuntament de
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
<http://www.premiademar.cat>
e mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Secretaria General

Propietari:

SAPROIN, SA (SAPROPIN SA, segons apareix a la finca registral inscrita al Registre de la Propietat).

DADES REGISTRALS:

Finca registral número 5.359, inscrita al volum 2.605, llibre 237 de Premià de Mar, foli 57 del Registre de la Propietat número 2 de Mataró

DESCRIPCIÓ REGISTRAL ACTUAL:

"*URBANA: Casa compuesta de planta baja, destinada a a almacen y un piso alto, formado por la vivienda, de contención superficial ochenta metros cuadrados, la planta baja y novena y seis metros quince decímetros cuadrados el piso alto, sita en termino de San Cristóbal de Premià, en la partida llamada "Clapers" de figura el plan terreno un paralelogramo rectángulo, sobre una PIEZA DE TIERRA, sita en termino de San Cristóbal de Premià o Premià de Mar, partida Clapers, que constituye leas parcel·les cuarenta y siete y cincuenta y tres, Polígono uno del Catastro, que tiene una superficie, tres una segregación, de quince mil trescientos veinte metros cuadrados. LINDA: por el este, con P.A.O. y con el torrente denominado Clapers i también dels Castellas, hoy dicho torrente y zona urbana; al sur, con finca de J. S. R., J. E. C. y camino de servidumbre, antes con los sucesores de P. G. y J. N.; al Oeste, con J. M., M. C. de F., J. P. R. y camino de servidumbre, antes con D. R., J. N. y J. R. viuda de P. y al Norte, con M. F. G., M. C. de F., J. P. R. y E. A. B., antes con sucesores de j. Ll. i con J. R. M.."*

INSCRIPCIÓ: Inscrita en el Registre de la Propietat de Mataró 2, al foli 57, del volum 2.605, llibre 237, finca registral 5.359.

TÍTOL: Pertany el ple domini de la finca a **SAPROPIN**, SA pel títol de compravenda autoritzat pel notari de El Masnou, Sr. Ramon Algar de data 31 d'octubre de 1979 i inscrita en data 13 de setembre de 1982 a la seva inscripció 3a. L'obra nova a construcció es va declarar mitjançant trasllat d'obra nova, autoritzat pel Jutjat número 2 de Mataró, segons manament judicial de data 24 de març de 2004 inscrit en data 29 de juny de 2004 (4a inscripció).

CÀRREGUES REGISTRALS: Lliure

REFERÈNCIA CADASTRAL:

08171A0010000470000RI i 08171A001000530000RS

SUPERFÍCIE TOTAL D'OCUPACIÓ: 4.538,56 m2

4.358,56 m2 a segregat de la finca registral número 5.359 del Registre de la Propietat núm. 2 de Mataró amb la següent descripció:

PORCIÓ DE SÒL destinada a sistema viari, situada en el terme municipal de Premià de Mar, que formarà part de la Gran Via de Lluís Companys, entre el Torrent Malet i el Torrent Castells i d'una superfície de quatre mil cinc cents trenta-vuit metres i



Secretaria General

cinquantasis decímetres quadrats (4.538,56 m²). TERMEMEJA: Nord amb part de la resta de la finca matriu de la que prové (finca registral 5.359) i que està inclosa en el PP-1 de Premià de Mar; a l'Est amb sistema viari que constitueix la continuació de la Gran Via de Lluís Companys de Premià de Mar; Sud, igualment amb la resta de finca matriu de la que prové (finca registral 5.359) i que està inclosa en el PP-1 de Premià de Mar; a l'Oest amb sistema viari que constitueix la continuació de la Gran Via de Lluís Companys de Premià de Mar.

APROFITAMENT URBANÍSTIC RECONEGUT:

El sector de planejament en el qual les persones propietàries hauran de fer efectius els seus drets i obligacions és el Pla Parcial núm.1, "Camí del Mig"

Coefficient d'edificabilitat bruta del sector: 0.52 m²st/m²

Cessió al municipi en concepte d'aprofitament urbanístic: 10%

Aprofitament reconegut per raó de l'ocupació del sòl descrita:

$4.538,56 \text{ m}^2 \times 0,52 \text{ m}^2\text{st}/\text{m}^2 \times 0,9 = 2.124,05 \text{ m}^2\text{st}$

Aquest sostre es concretarà en la reparcel·lació en els diferents usos del sòl previstos en la fitxa del planejament.

INDEMNITZACIONS: No n'hi ha.

Tercer.- DECLARAR la necessitat d'ocupació directa dels esmentats terrenys que habilita a l'ajuntament per a l'ocupació immediata de la finca afectada.

Quart.- PUBLICAR el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al web municipal.

Cinquè.- NOTIFICAR personalment aquest acord als propietaris i titulars de drets inscrits en el Registre de la propietat de la finca a ocupar, així com a la resta de propietaris inclosos dins del l'àmbit del pla parcial núm. 1 "Camí del Mig", atès que tant l'import de les indemnitzacions com de les obres d'urbanització que s'executaran avançadament per raons d'interès públic hauran d'anar a càrrec de la futura comunitat reparcel·latòria de l'àmbit.

Sisè.- CITAR als propietaris i titulars de drets afectats dels terrenys objecte d'ocupació per l'aixecament de la corresponent acta d'ocupació en la que es faci constar:

- a) Lloc i data de l'atorgament i determinació de l'administració actuant amb potestat expropiatòria.
- b) Identificació de les persones titulars del domini i de la resta de drets.
- c) Identificació dels drets, plantacions i de la resta de béns susceptibles d'indemnització, existents en els terrenys ocupats i, si s'escau, situació registral d'aquests.
- d) Superfície ocupada.



Secretaria General

- e) Determinació de l'aprofitament urbanístic que correspon als terrenys ocupats, identificant el polígon d'actuació urbanística on s'ha de fer efectiu aquest aprofitament mitjançant una reparcel·lació.

Setè.- EXPEDIR una certificació administrativa acreditativa de tots els extrems de l'acta aixecada, a favor de cadascú dels propietaris i titulars de drets dels terrenys ocupats.

Vuitè.- REMETRE al Registre de la Propietat núm.2 de Mataró una còpia de la certificació de l'acta aixecada, amb el corresponent plànol, per inscriure a favor de l'ajuntament la finca ocupada i a favor de les persones propietàries afectades i titulars de drets reals, i en foli independent, l'aprofitament corresponent a la finca ocupada.

Novè.- FER CONSTAR en la documentació municipal relativa al POUM, mitjançant les diligències i/o annexes corresponents, les obligacions de la futura comunitat reparcel·latòria de l'àmbit del Pla parcial núm. 1 quant les indemnitzacions i costos d'urbanització derivades d'aquesta ocupació directa per raons d'interès públic."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

6. EXP. I118-2018-4108. APROVACIÓ PROJECTE CONSTRUCTIU NOUS FORJATS INTERIORS ESCOLA EL DOFÍ

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Exp. I118-2018-4108. Projecte constructiu de nous forjats interiors de l'escola El Dofí. Aprovació inicial.

Antecedents

1.L'empresa Other Structures, SLP, ha lliurat a l'ajuntament el projecte constructiu de nous forjats a l'escola El Dofí, amb un pressupost sense IVA de 9.650,39 € i 11.676,97 € amb IVA.

2. Aquesta actuació està prevista al pressupost municipal.

Fonaments jurídics i/o tècnics

1.L'informe tècnic emès en data 23.07.18 i l'informe jurídic emès en data 24.07.18.

2. Els articles 36 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (en endavant ROAS), regula el procediment per a l'aprovació dels projectes d'obres.

3. L'article 37 del ROAS estableix que la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent:



Secretaria General

a) Acord aprovació inicial: Trenta dies com a mínim, durant els quals es pot examinar i formular-hi al·legacions.

b) Informació pública: publicació al Butlletí Oficial de la Província i al web municipal.

c) Si s'escau, sol·licitud d'informe o autorització d'altres administracions: simultàniament al període d'informació pública.

d) Aprovació definitiva:

El termini per a l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar des de l'aprovació inicial. La manca de resolució dins aquest termini comporta la caducitat del procediment i l'arxiu de les actuacions dins els trenta dies següents a l'acabament d'aquell.

L'acord d'aprovació definitiva s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Informatiu Local i al web municipal, i s'ha d'inserir al tauler d'anunci de la Corporació.

El projecte es podrà considerar aprovat definitivament sense necessitat de nou acord en el cas de què no es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública i, així es faci constar en l'acord d'aprovació inicial i en l'anunci d'informació pública i, en el seu cas, els informes o autoritzacions de la resta d'administracions afectades siguin favorables, això en una aplicació analògica del que preveu l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per a l'aprovació de les ordenances i els reglaments locals i a l'empara dels principis d'economia i eficiència.

Així mateix, en compliment de la normativa de transparència, tant pel que fa a l'aprovació inicial com a la definitiva, l'acord i el projecte s'hauran de fer públics al web municipal i al Portal de Transparència (arts. 14 i 15 del Reglament municipal de govern obert i participació ciutadana i 8 i 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).

4. L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, lletres a) i d), i l'informe de la secretària general de data 30.04.14, aprovat pel Ple municipal en sessió de data 21.05.14, apartat I.6, pel que fa a les competències pròpies del municipi.

5. L'article 231 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que l'aprovació del projecte correspondrà a l'òrgan de contractació, tret que dita competència estigui específicament atribuïda a altre òrgan per una norma jurídica.

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb la disposició addicional segona d'aquesta mateixa Llei, si no supera el 10% dels recursos ordinaris i en tot cas els 6 milions d'euros, com és el cas.

6. El Decret d'alcaldia 2017/1553-1, de data 19 de desembre, pel qual es delega aquesta competència en la Junta de Govern Local.

Acords



Secretaria General

Primer.- APROVAR INICIALMENT el "Projecte constructiu de nous forjats interiors de l'escola El Dofí", el qual inclou l'estudi de seguretat i salut, amb un pressupost sense IVA de 9.650,39 € i de 11.676,97 € amb IVA, que s'adjunta amb la present proposta.

Segon.- EXPOSAR-LO AL PÚBLIC mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província (BOP), al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal per tal que durant el termini de trenta (30) dies es puguin examinar i formular al·legacions al respecte.

Tercer.- CONSIDERAR-LO aprovat definitivament sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

7. EXP. I118-2018-4110. APROVACIÓ DOCUMENTACIÓ TÈCNICA ARRANJAMENT PAVIMENTS DIVERSOS CARRERS

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Exp. I118-2018-4110. Documentació tècnica per a l'arranjament dels paviments de diversos carrers de Premià de Mar.

Antecedents

1. Pels serveis tècnics municipals es presenta documentació tècnica per a l'arranjament dels paviments de diversos carrers de Premià de Mar, amb un pressupost sense IVA de 63.599,96 € i de 76.955,95 € amb IVA.

2. En la memòria de la documentació tècnica es classifiquen les obres com a obres de reparació simple, restauració o rehabilitació i de conservació i manteniment.

3. Aquesta actuació està prevista al pressupost municipal.

Fonaments jurídics i/o tècnics

1. L'informe tècnic emès en data 23.07.18 i l'informe jurídic emès en data 24.07.18.

2. L'article 35.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que les obres de conservació i manteniment han de ser objecte d'un pressupost, i, si s'escau, d'una documentació anàloga a la de les reparacions menors, llevat dels casos en què, per característiques especials, no siguin susceptibles d'integrar-se en un pressupost i siguin executades directament per l'administració amb càrrec a les consignacions lliurades per a aquests fins. I l'article 37.6 disposa que per a les obres de conservació i manteniment, és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació a què es refereix l'article 35 d'aquest Reglament, sens perjudici del que disposa l'article 46 d'aquest, en allò que sigui aplicable.



Secretaria General

3. Els articles 232 i 233 de la Llei 9/2017 i 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la classificació de les obres i determina el contingut dels projectes i la responsabilitat derivada de la seva elaboració.

4. La disposició addicional segona de la Llei 9/2017, atribueix a l'alcalde la competència per a les contractacions que no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els 6.010.121,04€.

5. L'article 231.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que l'aprovació del projecte correspondrà a l'òrgan de contractació, tret que dita competència estigui específicament atribuïda a altra òrgan per una norma jurídica.

6. L'article 53.1.p) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que l'alcalde és l'òrgan competent per aprovar els projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació i estiguin previstos en els pressupostos.

7. L'òrgan competent per aprovar aquesta proposta és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per resolució de l'alcalde de data 19.12.17 (Decret 2017/1553-1).

Acords

APROVAR la documentació tècnica per a l'arranjament dels paviments de diversos carrers de Premià de Mar, amb un pressupost sense IVA de 63.599,96 € i de 76.955,95 € amb IVA, que s'adjunta amb la present proposta.

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

8. EXP. I118-2018-3764. APROVACIÓ PROJECTE EXECUTIU ENJARDINAMENT ESPAI VERD RIERA DE PREMIÀ

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Exp. I118-2018-3764. Projecte executiu d'enjardinament de l'espai verd a la Riera de Premià, entre el passeig de Circumval·lació i el carrer Antoni Gaudí. Aprovació inicial.

Antecedents

1. L'empresa Mireies Paisatgistes, SCPP, ha lliurat a l'ajuntament el projecte executiu d'enjardinament de l'espai verd a la Riera de Premià, entre el passeig de Circumval·lació i el carrer Antoni Gaudí, amb un pressupost sense IVA de 172.319,79 € i 208.506,95 € amb IVA.



Secretaria General

2. Aquesta actuació està prevista al pressupost municipal.

Fonaments jurídics i/o tècnics

1. L'informe tècnic emès en data 23.07.18 i l'informe jurídic emès en data 23.07.18.

2. Els articles 36 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (en endavant ROAS), regula el procediment per a l'aprovació dels projectes d'obres.

3. L'article 37 del ROAS estableix que la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent:

a) Acord aprovació inicial: Trenta dies com a mínim, durant els quals es pot examinar i formular-hi al·legacions.

b) Informació pública: publicació al Butlletí Oficial de la Província i al web municipal.

c) Si s'escau, sol·licitud d'informe o autorització d'altres administracions: simultàniament al període d'informació pública.

d) Aprovació definitiva:

El termini per a l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar des de l'aprovació inicial. La manca de resolució dins aquest termini comporta la caducitat del procediment i l'arxiu de les actuacions dins els trenta dies següents a l'acabament d'aquell.

L'acord d'aprovació definitiva s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Informatiu Local i al web municipal, i s'ha d'inserir al tauler d'anunci de la Corporació.

El projecte es podrà considerar aprovat definitivament sense necessitat de nou acord en el cas de què no es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública i així es faci constar en l'acord d'aprovació inicial i en l'anunci d'informació pública i, en el seu cas, els informes o autoritzacions de la resta d'administracions afectades siguin favorables, això en una aplicació analògica del que preveu l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per a l'aprovació de les ordenances i els reglaments locals i a l'empara dels principis d'economia i eficiència.

Així mateix, en compliment de la normativa de transparència, tant pel que fa a l'aprovació inicial com a la definitiva, l'acord i el projecte s'hauran de fer públics al web municipal i al Portal de Transparència (arts. 14 i 15 del Reglament municipal del govern obert i participació ciutadana i 8 i 10 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).

4. L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, lletres a) i d), i l'informe de la secretària general de data 30.04.14, aprovat pel Ple municipal en sessió de data 21.05.14, apartat I.6, pel que fa a les competències pròpies del municipi.



Secretaria General

5. L'article 231 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que l'aprovació del projecte correspondrà a l'òrgan de contractació, tret que dita competència estigui específicament atribuïda a altre òrgan per una norma jurídica.

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb la disposició addicional segona d'aquesta mateixa Llei, si no supera el 10% dels recursos ordinaris i en tot cas els 6 milions d'euros, com és el cas.

6. El Decret d'alcaldia 2017/1553-1, de data 19 de desembre, pel qual es delega aquesta competència en la Junta de Govern Local.

Acords

Primer.- APROVAR INICIALMENT el "Projecte executiu d'enjardinament de l'espai verd a la Riera de Premià, entre el passeig de Circumval·lació i el carrer Antoni Gaudí", el qual inclou l'estudi de seguretat i salut, amb un pressupost sense IVA de 172.319,79 € i de 208.506,95 € amb IVA, que s'adjunta amb la present proposta.

Segon.- EXPOSAR-LO AL PÚBLIC mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província (BOP), al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal per tal que durant el termini de trenta (30) dies es puguin examinar i formular al·legacions al respecte.

Tercer.- CONSIDERAR-LO aprovat definitivament sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

9. EXP. F119-2018-3818. APROVACIÓ BASES GENERALS CONTRACTACIÓ PERSONAL TÈCNIC PROGRAMA SUPORT AL DESENVOLUPAMENT LOCAL

Vista la proposta presentada pel regidor delegat de Recursos Humans, Cultura, Joventut i Festes del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

F119-2018-3818 Programa Suport al Desenvolupament Local del SOC. Aprovació Bases Selecció Tècnic/a AODL. Convocatòria 2018.

Antecedents

El Pla general d'ocupació de Catalunya-Estratègia Catalana per l'Ocupació 2012-2020 estableix, entre d'altres mesures, la possibilitat de desenvolupar programes que fomentin el desenvolupament local i l'activitat econòmica dels territoris i dels sectors per tal de millorar les possibilitats d'inserció de les persones desocupades.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va promoure la convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local i, s'espera que obri nova convocatòria per a l'any 2018.



Secretaria General

En el marc d'aquests programes es regulen el Programa d'agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL), el Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica i el Projecte Treball a les 7 comarques.

L'objectiu del Programa d'agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL) és afavorir la creació, la diversificació de l'activitat econòmica i la generació de llocs de treball, mitjançant el suport a les entitats locals per a la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL), la funció dels quals és dinamitzar, promoure i executar, en col·laboració amb altres actors del territori (agents socials, econòmics, empresarials i altres), les polítiques i els programes que afavoreixin la promoció econòmica en el seu territori d'actuació, cercant un desenvolupament socioeconòmic generador d'ocupació el més integrat, equilibrat, equitatiu i sostenible possible.

L'Ajuntament de Premià de Mar té previst participar a la convocatòria de 2018. La convocatòria de 2017 requereix que per poder realitzar la sol·licitud de la subvenció és imprescindible adjuntar el CV de la persona que executarà el programa, per la qual cosa és necessari realitzar el procés de selecció previ on es seleccioni el perfil d'un/a Tècnic/a AODL. Per tant, caldrà aprovar les bases generals que regularan el procés de selecció del Tècnic/a AODL.

Fonaments jurídics i/o tècnics

El Pla de Govern de la XI Legislatura, estableix al seu eix 2 denominat "Un país amb més i millor feina: una economia al servei de les persones", concretament a l'àmbit de Treball, entre d'altres, les mesures següents: el "Desplegament de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, impulsant un model de concertació territorial de les polítiques d'ocupació que les faci més efectives i properes al territori" i el "Desplegament de les polítiques actives i les estratègies territorials corresponents per garantir, a través del Sistema d'Ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, el dret subjectiu a l'ocupabilitat de les persones regulat a l'article 1.d) de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del Sistema d'Ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya".

L'article 10 del Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'Ocupació, estableix a l'apartat 4.e) Eix 5, que els serveis públics d'ocupació tenen entre d'altres objectius, el foment de les activitats "encaminades a la generació d'ocupació, activitat empresarial i dinamització i impuls del desenvolupament econòmic local".

El Pla general d'ocupació de Catalunya-Estratègia Catalana per l'Ocupació 2012- 2020 estableix, entre d'altres mesures, la possibilitat de desenvolupar programes que fomentin el desenvolupament local i l'activitat econòmica dels territoris i dels sectors per tal de millorar les possibilitats d'inserció de les persones desocupades.

Aquest document estableix també que esdevé un objectiu estratègic del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya promoure la concertació al territori i impulsar i fomentar la col·laboració dels diferents actors productius, tot potenciant la integració de projectes.

Les bases reguladores de la convocatòria de l'any 2017 són les que preveu l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la



Secretaria General

concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i s'obre la convocatòria per a l'any 2014 (DOGC núm. 6683, d'11.8.2014), modificada per l'Ordre EMO/287/2014, de 25 de setembre (DOGC núm. 6717, de 30.9.2014).

Article 15 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, i l'article 3 del RD 2720/1998, de 18 de desembre que regula el contracte eventual per circumstàncies de la producció i, pel qual es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors en matèria de contractes de durada determinada.

L'òrgan competent per aprovar les bases de les proves per seleccionar al personal, és l'alcalde d'acord amb l'art. 53 h) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova la Llei municipal i de règim local de Catalunya, no obstant mitjançant resolució d'alcaldia 1553/2017 de 19 de desembre de 2017, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Acords

PRIMER.- APROVAR les Bases generals que han de regir els processos selectius per a la contractació de personal tècnic AODL vinculat al Programa Suport al Desenvolupament Local del SOC:

BASES GENERALS QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN/A TÈCNIC/A DE SUPORT D'AGENT D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL (AODL), CONDICIONAT A L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ, EN EL MARC DEL PROGRAMA DE SUPORT AL DESENVOLUPAMENT LOCAL DEL SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA.

PRIMERA. - OBJECTE DE LES BASES

L'objecte d'aquestes bases és la regulació del procés de selecció per a cobrir de manera temporal la contractació d'un/a tècnic/a de suport d'agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL), condicionat a l'atorgament de la subvenció, en el marc del programa de suport al desenvolupament local del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Naturalesa de la relació: contracte subjecte a la legislació laboral, de caràcter temporal a temps complert o parcial i finançat pel Programa de desenvolupament local del Servei d'Ocupació de Catalunya, pendent de convocatòria.

La jornada serà de 37,5 hores setmanals distribuïdes d'acord amb el projecte i les necessitats del servei. Tanmateix, es podran establir altres tipologies de jornada en funció de les característiques concretes del projecte i perfil. Es preveu que l'horari de treball sigui de dilluns a divendres de 8.00 h a 15.30 h però puntualment es podrà requerir disponibilitat en horari de tarda o cap de setmana.

Perfil professional:

Tècnic/a de suport d'agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL)

Funcions principals:



Secretaria General

- Treballar coordinadament amb l'àrea de promoció econòmica en els projectes que es dinamitzen al municipi.
- Conèixer les potencialitats de l'entorn socioeconòmic del municipi, així com les seves necessitats, aportant iniciatives i accions que puguin millorar els processos de prospecció, formació i ocupació del municipi.
- Assessorar i acompanyar els/les emprenedors/es en l'elaboració del pla d'empresa.
- Assessorar i donar acompanyament en l'obtenció de recursos econòmics i financers existents, públics i privats, per als nous projectes d'empresa que rebïn assessorament des del Servei Local d'Ocupació.
- Obtenir informació dels perfils professionals, per tal d'ajustar millor l'oferta formativa a les necessitats de les empreses. Anticipar tendències.
- Realitzar la prospecció empresarial al municipi.
- Desenvolupar el pla director de turisme del municipi.
- Captar llocs de treball susceptibles de ser coberts principalment pels col·lectius més vulnerables.
- Difondre els serveis, programes i accions que es desenvolupin en l'àmbit de la innovació, l'economia circular i la transferència de coneixement.
- Realitzar informes tècnics i memòries.
- Aquelles altres funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes per raó del lloc de treball i/o programa específic.

SEGONA.- CONDICIONS DE LA CONTRACTACIÓ

El contracte estarà subjecte a la legislació laboral, de caràcter temporal, segons els terminis establerts per a cada projecte. L'inici del contracte està subjecte a la resolució de la concessió de la subvenció. Es preveu que tingui una durada de 12 mesos.

TERCERA. - CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

1. Per poder participar en el procés selectiu, caldrà reunir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir aquestes condicions fins al moment de la signatura del contracte, els requisits següents:

1. Estar prèviament inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació "no ocupats". A més, no podran estar donades d'alta a cap dels règims de la Seguretat Social, en els termes del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la seguretat social.
Quedaran excloses les persones que no estiguin degudament inscrites.
2. Haver complert 16 anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa el dia en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
3. Posseir la capacitat física i psíquica necessària per desenvolupar les funcions laborals dels projectes de la convocatòria, i no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixin l'exercici de les funcions a desenvolupar
4. En cas de discapacitat, fer constar aquesta condició, així com l'adequació de temps i mitjans materials que sol·licitin per a la realització de les proves previstes a les bases específiques de la convocatòria i el motiu o motius d'aquestes. En cas contrari, s'entén que renunciïn al seu dret.



Secretaria General

5. Posseir els coneixements de llengua catalana i castellana en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball convocat. Nivell C o equivalent de coneixement de la llengua catalana acreditat per la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. Es valorarà també el coneixement d'altres idiomes.
 6. Estar en possessió del títol de grau, diplomatura o llicenciatura en Ciències Empresarials, Econòmiques, Turisme, Administració i Direcció d'Empreses, Dret, Ciències del Treball i/o similars de la branca de Ciències Socials i Jurídiques.
 7. Donar el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu.
 8. Donar el seu consentiment exprés, autoritzant el correu electrònic com a mitjà habitual de notificació i comunicació amb l'ajuntament de Premià de Mar per aquest procés de selecció.
3. Excepcionalment el Tribunal qualificador podrà eximir a tots els aspirants del compliment d'algun requisit, quan per manca d'aspirants el procés selectiu pugui ser declarat desert i el projecte fallit.

QUARTA. - Sol·licituds

1. Les sol·licituds es presentaran al Servei Local d'Ocupació (Antiga Fàbrica del Gas - carrer Joan XXIII, 2), dins del termini que estableixi cada convocatòria, a comptar des de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis de l'Antiga Fàbrica del Gas - Nau 1 i a la seu electrònica.

L'horari de Servei Local d'Ocupació és de dilluns a divendres de 9.00 h a 13.00 hores.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Els/les aspirants amb discapacitat han de fer constar en la sol·licitud aquesta condició, així com l'adequació de temps i mitjans materials que sol·licitin per a la realització de les proves previstes a les bases específiques de la convocatòria i el motiu o motius d'aquestes. En cas contrari, s'entén que renunciïn al seu dret.

Per ser admès/sa al procés selectiu els/les aspirants han d'adjuntar a la sol·licitud:

- a) Fotocòpia del DNI, targeta de resident o passaport.
- b) Acreditar mitjançant declaració jurada que es compleix amb tots i cadascun dels requisits previstos a la base tercera.
- c) Currículum vitae de l'aspirant actualitzat.
- d) Còpia de la documentació acreditativa de les situacions 1, 4, 5, 6, si escau, 7 i 8 de la base tercera.
- e) Còpia dels mèrits relatius a l'experiència laboral i formació.
- f) Documentació acreditativa de la condició de família monoparental i aquelles altres situacions previstes a l'apartat segon de la base setena.

Les persones aspirants que no presentin personalment la documentació en el registre general municipal i escullin com a forma de presentació de la sol·licitud qualsevol de



Secretaria General

les formes de les establertes en la Llei 39/2015, d'octubre, de procediment administratiu comú, hauran de comunicar aquest fet al Servei d'Ocupació Local, enviant còpia de la instància a l'adreça de correu electrònic ocupacio@premiademar.cat, com a molt tard el dia de la finalització del termini de presentació d'instàncies. En cas contrari, la persona aspirant es considerarà exclosa del procés de selecció.

Tots els anuncis i publicacions inherents a aquest procés s'exposaran al tauler d'anuncis de l'antiga Fàbrica del Gas - Nau 1 (carrer Joan XXIII 2) i a la seu electrònica municipal.

L'experiència professional s'haurà d'acreditar necessàriament mitjançant l'informe de vida laboral emès per la Seguretat Social juntament amb els contractes/nomenaments laborals.

Els cursos de formació s'hauran d'acreditar mitjançant còpia de la certificació o títol, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i duració del curs en hores.

En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores del curs no es valorarà l'activitat formativa.

Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

CINQUENA – TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà compost per un mínim de tres empleats públics municipals, que hauran de ser funcionaris de carrera o laborals fixos. Un/a dels membres del Tribunal actuarà com a secretari/a.

La designació dels membres dels Tribunal inclourà la dels respectius suplents. El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/res especialistes per a totes o algunes de les proves. Aquests/tes assessors/res es limitaran a valorar els aspectes propis a les seves especialitats tècniques i col·laboraran amb l'òrgan de selecció exclusivament basant-se en aquestes.

A la convocatòria es convidarà com a observadors als/les representants dels treballadors/res i a l'oposició.

SISENA - ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I INICI DE LES PROVES

Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de 3 dies hàbils, es publicarà en el tauler d'anuncis de la Corporació i la seu electrònica la llista de persones admeses i excloses i els motius d'exclusió. A les mateixes llistes s'indicarà la data, hora i lloc de realització de les proves de selecció per a cada persona candidata admesa.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista indicada, per formular les reclamacions o correccions que creguin oportunes, i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 33.1 de la Llei 39/2015, d'octubre, de procediment administratiu comú, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error. La reducció a la meitat dels terminis establerts per al procediment ordinari està motivada per la necessitat



Secretaria General

de poder disposar dels perfils adequats dins del termini de la convocatòria per a la subvenció del cost de la contractació. Si no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en termini màxim de 2 dies hàbils següents a l'acabament del termini previst per a la seva presentació. El tribunal qualificador estimarà o desestimarà les reclamacions formulades mitjançant la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos al tauler d'anuncis de la corporació i a la seu electrònica. Transcorregut aquest període, les reclamacions, al·legacions o esmenes s'entendran com desestimades.

SETENA. – PROCÉS SELECTIU

Primera fase: ENTREVISTA

L'entrevista es desenvoluparà seguint el mètode de l'entrevista estructurada per competències, que avaluarà en una escala del 0 al 10, els següents factors:

- 1.- Formació acadèmica
- 2.- Experiència professional
- 3.- Habilitats i competències
- 4.- Expressió oral
- 5.- Disponibilitat / flexibilitat

1. La formació acadèmica es valorarà amb una puntuació màxima de 10 punts i es tindran en compte accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball d'acord amb els annexes I a V i amb l'escala següent:

- Les accions d'entre 20 i 50 hores es valoraran amb 1 punt
- Les accions d'entre 51 i 100 hores es valoraran a 2 punts
- Les accions de més de 100 hores es valoraran a 3 punts

2. L'experiència professional es valorarà amb una puntuació màxima de 10 punts i es tindran en compte les experiències professionals relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball d'acord amb els annexes I a V i comptant 2 punts per any treballat.

No es tindrà en compte com a experiència professional els períodes de pràctiques en empreses quan aquests períodes formin part del pla formatiu d'un curs o titulació.

3. Les habilitats i competències es valorarà amb una puntuació màxima de 10 punts. Mitjançant l'entrevista el tribunal valorarà els valors personals, socials i democràtics, així com el control emocional, actitud positiva envers el procés de selecció.

4. L'expressió oral es valorarà amb un màxim de 10 punts. El tribunal valorarà el nivell de fluïdesa oral segons els valors següents:

- Es comunica amb dificultat en català i castellà: 1 punt
- Es comunica amb dificultat en català o en castellà: 3 punts
- Es comunica amb dificultat en català i fluïdesa en castellà: 6 punts



Secretaria General

- Es comunica amb fluïdesa en català i correctament en castellà: 7 punts
- Es comunica amb fluïdesa en català i castellà: 10 punts

5. La disponibilitat i flexibilitat horària es valorarà amb una puntuació màxima de 10 punts i el tribunal tindrà en compte els criteris següents:

- No s'adequa amb l'horari proposat: 0 punts
- Manifesta algunes limitacions de disponibilitat i flexibilitat: 5 punts
- Manifesta total disponibilitat i flexibilitat: 10 punts

Finalitzada aquesta fase, el tribunal valorarà els mèrits al·legats a la declaració jurada dins del termini de presentació d'instàncies i d'acord amb les característiques concretes del projecte i perfil.

Segona Fase: VALORACIÓ SOCIAL

D'acord amb la finalitat social d'inserció laboral dels col·lectius a qui s'adreça el Pla d'ocupació, el resultat de l'entrevista serà ponderat d'acord amb els següents factors i valors:

1. Per estar inscrit al Servei Local d'Ocupació de Premià de Mar amb una antiguitat mínima de 30 dies a comptar des de la finalització del termini de presentació d'instàncies. Es valorarà amb 3 punts.
2. Per ser una persona aturada majors de 45 anys. Es valorarà amb 1 punt.
3. Per no haver participat en altres plans d'ocupació o contractacions subvencionades convocats per l'Ajuntament de Premià de Mar. Es valorarà amb 1 punt.
4. Per no haver participat en els darrers 12 mesos en altres plans d'ocupació o contractacions subvencionades convocats per l'Ajuntament de Premià de Mar. Es valorarà amb 1 punt i és compatible amb el punt anterior.
5. Per estar inscrit ininterrompudament en el Servei Públic d'Ocupació com demandant d'ocupació durant 12 o més mesos. Es valorarà amb 1 punt.
6. Persones que acreditin una discapacitat física, intel·lectual, auditiva, visual o amb una malaltia mental, compatible amb les funcions a desenvolupar i que no rebin pensió per aquest motiu. Es valorarà amb 1 punt.
7. Persones que han exhaurit la prestació o el subsidi d'atur; 1 punt
8. Pares o mares de famílies monomarentals o monoparentals, amb fills/es al seu càrrec (degudament acreditat). Es valorarà amb 1 punt.
9. Pares o mares de famílies nombroses, amb tots els/les fills/es al seu càrrec, (degudament acreditat). Es valorarà amb 1 punt.

7.1.- Qualificacions: La qualificació obtinguda per cada aspirant en la primera fase i segona fase, determinarà la inclusió i l'ordre dels mateixos en la proposta de contractació que formularà el tribunal qualificador. En cap cas el tribunal podrà declarar superat un nombre d'aspirants superior al de les places convocades en el procés selectiu.

7.2.- Criteri de desempat.- En cas que la suma de les qualificacions obtingudes en la totalitat del procés selectiu, sigui igual en dos o més aspirants i sempre que se superi el nombre de places convocades, serà proclamat/da guanyador/a l'aspirant que tingui major puntuació a la Segona Fase: VALORACIÓ SOCIAL; en cas de nova coincidència l'aspirant que tingui major puntuació en Primera fase: ENTREVISTA.



Secretaria General

VUITENA.- Llista de persones aprovades, presentació de documents i contractacions.

8.1.- A proposta del tribunal qualificador es publicarà en el tauler d'anuncis de la Nau 1 de l'Antiga fàbrica del Gas i de la web municipal, la relació de persones proposades per ordre de puntuació, i elevarà la relació, junt amb l'expedient de tot el que s'ha actuat, a la presidència de la corporació.

8.2.- Els candidats proposats, en el termini de 3 dies hàbils des de la publicació de la llista d'aspirants, hauran de presentar al departament de Recursos Humans, sense necessitat de requeriment previ, els documents originals o còpies compulsades, que acrediten que reuneix les condicions que s'exigeixen en la base segona per formar part en el procés.

8.3.- Davant la impossibilitat, degudament justificada, de presentar els documents esmentats en els apartats anteriors, es pot acreditar que es posseeixen les condicions exigides en la convocatòria mitjançant qualsevol mitjà de prova admissible en dret.

8.4.- Els candidats proposats que no presentin la documentació requerida, llevat dels casos de força major que seran degudament comprovats per l'autoritat convocant i els que no compleixin les condicions i els requisits exigits, no podran ser contractats i quedaran anul·lades les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en cas de falsedat.

En aquest cas, d'acord amb l'acta de l'òrgan de selecció, es pot procedir a contractar l'aspirant següent d'acord amb la puntuació final que hagi obtingut, concedint-li, previ requeriment que li serà notificat individualment, un termini de 3 dies hàbils per presentar la documentació.

8.5.- Exhaurit el període de presentació de documents (3 dies hàbils), o realitzat correctament el tràmit, i en el termini mínim possible, a comptar des de l'expiració del termini anterior (presentació de documents), es realitzarà la contractació als/les aspirants proposats/des que hagin presentat la documentació pertinent.

NOVENA. - Recursos .

D'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, contra els actes derivats de l'autoritat convocant els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació.

Així mateix, contra la llista definitiva d'admesos i exclosos i els actes administratius que es derivin de l'actuació del tribunal qualificador, els interessats podran interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

DESENA – Norma final

10.1.- Es tindran en compte les dades que els aspirants facin constar a la sol·licitud, i serà responsabilitat seva la veracitat d'aquestes dades, de conformitat, amb l'article 35 de la llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic del procediment de les



Secretaria General

administracions públiques de Catalunya. No obstant, i de conformitat amb l'article 38 de l'esmentada llei, l'autoritat convocant, per si mateix a o mitjançant el tribunal, pot demanar als efectes procedents, l'acreditació de la seva personalitat o dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagi pogut incórrer els aspirants, que podran ser exclosos motivadament de la convocatòria en qualsevol moment quan no compleixin els requisits, sens perjudici de les actuacions que puguin recaure sobre l'aspirant.

10.2.- El domicili que figuri a les sol·licituds es considerarà l'únic vàlid a l'efecte de les notificacions. Els errors en la consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Premià de Mar de qualsevol canvi de domicili, seran responsabilitat exclusiva dels aspirants.

10.3.- Els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

SEGON.- PUBLICAR el contingut d'aquestes bases específiques al taulell d'anuncis i a la web municipal."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

10. EXP. C174-2018-2112. APROVACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS

Vista la proposta presentada per la quarta tinent d'alcalde i regidora delegada de Secretaria, SIC, Organització i Igualtat del contingut següent:

"Identificació de l'expedient

Exp. C174-2018-2112. Aprovació de l'expedient de contractació del servei de neteja d'edificis municipals

Antecedents

El 4 de maig de 2018, des del departament de Territori i Sostenibilitat, es redacten les prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació de Contractació servei de neteja edificis municipals depenent de la regidoria de Salut Pública de l'Ajuntament de Premià de Mar.

L'alcalde per Decret de 11 de maig de 2018 acorda la iniciació de l'expedient de contractació de l'esmentat contracte.

En la mateixa data es sol·licita reserva de crèdit suficient i adequat per dur a terme la contractació de l'esmentat contracte, documents expedits per l'Interventor el 19 de juny de 2018.

El 29 de juny de 2018, el cap de la Unitat de Contractació ha emès informe jurídic favorable sobre l'expedient de contractació.



Secretaria General

El divendres 20 de juliol de 2018, la tècnica de Salut Pública va emetre informe sol·licitant l'escurçament del termini d'execució del contracte.

El 24 de juliol de 2018, es modifiquen els plecs de clàusules administratives particulars per reflectir el nou termini d'execució del contracte i la reducció corresponent dels imports del pressupost base de licitació i del valor estimat del contracte.

Fonaments de Dret

Es licita un contracte de serveis i subministrament, que té caràcter administratiu de conformitat amb la previsió de l'article 25 de la LCSP. El contracte es regeix pel plec de clàusules, pel Plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives generals les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre (d'ara endavant RLOPD).
- q) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- r) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.



Secretaria General

El valor estimat del contracte és de 1.232.000,00 € (un milió dos-cents trenta-dos mil euros) IVA exclòs. Aquest valor comprèn el termini d'execució que és de 12 mesos més 1 possible pròrroga de 12 mesos. El VEC s'ha calcular de la manera següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	560.000,00 €
Pròrrogues	560.000,00 €
Modificació del contracte	112.000,00 €

El pressupost base de licitació és de 560.000,00 € (cinc-cents seixanta mil euros), IVA exclòs.

De la quantitat anterior, correspon en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit: 117.600,00 € (cent disset mil sis-cents euros).

S'adjunta l'estudi de costos corresponent en l'expedient, desglossant els costos de personal.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també l'IVA i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en comte, exclusivament, el preu sense IVA.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de serveis d'aquesta Corporació, així com despeses suplides, taxes, timbre de col·legi, si escau, etc.

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és:

- 6002 92012 2270000

De conformitat amb l'article 28 de la LCSP, les necessitats i les causes d'idoneïtat que justifiquen la contractació són:

9. Atès que el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en la sessió de 17 de gener de 2018, acorda estimar el recurs interposat contra l'acord de 3 de maig de 2017 per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Premià de Mar, és necessari iniciar els tràmits per licitar la contractació d'aquest servei.

10. Vist que la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir són competència municipal de conformitat amb l'article 25.2.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, és competència pròpia de l'Ajuntament la matèria de manteniment i conservació dels edificis de titularitat municipal destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial.

De conformitat amb l'article 164 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, també correspon a l'Ajuntament el manteniment i neteja de la resta de centres



Secretaria General

públics d'educació ubicats en el terme de Premià de Mar, encara que siguin de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

11. L'Ajuntament no disposa de personal o mitjans propis per a la prestació dels serveis de neteja encomanats.

Per a prestar el servei de neteja dels edificis municipals, l'empresa adjudicatària haurà de mantenir un nivell d'higiene dels edificis municipals equivalent o superior als fixats en la normativa d'higiene, seguretat i prevenció de riscos laborals, i per això haurà de subrogar-se el personal adscrit actualment al servei, de conformitat amb el conveni col·lectiu del sector.

12. Els mitjans que es necessiten per satisfer les necessitats i la idoneïtat del contracte són les que consten al plec de clàusules tècniques particulars.

De conformitat amb l'article 116.4.g) de la LCSP, no és idoni dividir l'objecte del contracte en lots perquè:

-La naturalesa del contracte, no justifica dividir el servei en lots, atès que el servei de neteja que s'ha de realitzar, és similar en els diferents edificis.

-Vist que el personal que realitza el servei de neteja es subrogat per l'adjudicatari, considerem que per salvaguardar els drets laborals dels treballadors, el més convenient és no fragmentar el servei en lots, per tal que les jornades laborals siguin el més complertes possible.

-Realitzar el servei de neteja a través de diferents adjudicataris, considerem que no repercuteix en una millora del servei, i a efectes de seguiment del contracte és poc eficient.

De conformitat amb l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, aquest contracte no està subjecte al principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

El procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

L'òrgan competent per a aquesta contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, és l'Alcalde qui té l'atribució per dur a terme les contractacions i concessions de tota classe quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas els 6.000.000,00 euros; incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici ni la quantia assenyalada. Ara bé, en virtut del Decret d'Alcaldia 1553-1/2017, de 19 de desembre de 2017, aquest òrgan ha delegat aquesta competència a favor de la Junta de Govern Local.

Acords

Primer.- DONAR DE BAIXA els documents comptables de l'expedient de contractació.

Segon.- APROVAR l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques per a la contractació del servei de neteja edificis



Ajuntament de
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
<http://www.premiademar.cat>
e mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Secretaria General

municipals.

Tercer.- RETENIR EL CRÈDIT i AUTORITZAR la despesa per l'import màxim estimat de 677.600,00 € (sis-cents setanta-set mil euros amb sis-cents euros) IVA inclòs, a càrrec de l'aplicació pressupostària 6002.92012.2270000, del pressupost 2019.

Quart.- TRAMITAR la contractació pel Procediment obert harmonitzat, i PUBLICAR l'anunci de licitació en el DOUE i en el perfil del contractant per a que les empreses interessades puguin presentar les seves proposicions en el termini de 40 dies naturals següents a la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

I sense més assumptes per tractar, el president aixeca la sessió essent les divuit hores i trenta minuts. De què CERTIFICO.

Document signat electrònicament