



**ACTA NÚM. 2018/40 – SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA  
JUNTA DE GOVERN LOCAL**

**Dia:** 17 d'octubre de 2018

**Hora de començament:** 18:20 h

**Hora d'acabament:** 18:35 h

**Lloc:** Sala de reunions de la nau 1 de l'antiga Fàbrica del Gas (C/ Joan XXIII, 2-8)

**Membres de la Junta de Govern Local assistents:**

Alcalde MÉNDEZ GIL, MIQUEL ÀNGEL  
Tinent d'alcalde SUBIRÀ I COMAS, ANTONI  
Tinent d'alcalde GUTIÉRREZ LÓPEZ, DAVID  
Tinent d'alcalde CALLEJA MORENO, MARIA ESMERALDA  
Tinent d'alcalde MORALES GARCÍA, CONCEPCIÓN  
Regidor TOMÀS ALONSO, JORDI  
Regidora SAFONT ANGUITA, OLGA  
Regidor NAVARRO ALVAREZ, RAFAEL

Assistits per la secretària general Elisa Almirall Gayo, que certifica.

**Assisteixen els següent regidors, d'acord amb l'art. 32.2 del ROM:**

Regidor MARISTANY VILA, ELOI

Constatada l'existència de quòrum legal, conforme a l'art. 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la LMRLC, la Presidència obrí la sessió i proposa l'ampliació de l'ordre del dia amb el tractament dels assumptes següents:

- EXP. C176-2018-5299. APROVACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ OBRES ENJARDINAMENT VORERA CAMÍ RAL, ENTRE C DE LA PLAÇA I MARINA
- EXP. I104-2018-4574. SUSPENSIO TRAMITACIÓ EXPEDIENT APROVACIÓ PLA PARCIAL PP2 CAN TORRENTS
- EXP. I117-2017-6020. RECTIFICACIÓ ERROR MATERIAL IMPORT PREUS UNITARIS PROJECTE OBRES AMPLIACIÓ MUSEU ROMÀ PREMIÀ DE MAR
- 

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, d'acord amb l'art. 103.3 del Text Refós de la LMRLC i art. 82.3 del ROF, la Junta de Govern Local, per assentiment, ACORDA tractar aquests assumptes després del número 6.2.1 de l'ordre del dia.

**ORDRE DEL DIA**

1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR
2. DESPATX D'OFICI



### 3. ADMINISTRACIÓ I ORGANITZACIÓ INTERNA

#### 3.1. CONTRACTACIÓ

3.1.1. Exp. C175-2018-4958. Adquisició material informàtic mitjançant acord marc de Associació Catalana Municipis

### 4. ATENCIÓ SOCIAL I A LES PERSONES

#### 4.1. ATENCIÓ SOCIAL

4.1.1. Exp. R135-2018-49. Convalidació acord JGL 05/10/2018, de concessió subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats per al desenvolupament d'actuacions d'atenció a famílies en situació de vulnerabilitat social any 2018

#### 4.2. PROMOCIÓ ECONÒMICA I DE LA CIUTAT

4.2.1. Exp. M134-2017-2050. Subvenció Plans d'Ocupació Local 2011 (Resolució EMO/2667/2011). Pagament interessos demora.

4.2.2. Exp. M134-2018-5409. Aprovació sol·licitud Programa Treball i Formació (Resolució TSF/2265/2018).

### 5. ÀREA DE PARTICIPACIÓ

#### 5.1. ESPORTS

5.1.1. Exp. X108-2018-2305. Assignació instal·lacions esportives municipals temporada esportiva 2018-2019.

### 6. ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

#### 6.1. L·LICÈNCIES I ACTIVITATS

6.1.1. Exp. I125-2015-4561. Comunicació prèvia primera ocupació i devolució fiances obres Ptge Garbí 7

6.1.2. Exp. I125-2018-2924. Comunicació prèvia primera ocupació i devolució fiances obres Abat Oliba 42

6.1.3. Exp. I128-2017-5270. Devolució fiances enderroc edificació Gran Via Lluís Companys 215

#### 6.2. OBRES I URBANISME

6.2.1. Exp I104-2018-2030. Constitució Junta Compensació Provisional PP-2 Can Torrents

## **1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR**

Sotmès a la Junta de Govern Local l'esborrany de l'acta de la sessió anterior (que va estar distribuït i van rebre els seus membres, per la qual cosa no se li dóna nova lectura), S'APROVA, per assentiment, sense cap esmena.

## **2. DESPATX D'OFICI**

La Junta de Govern Local resta assabentada del Decret d'alcaldia 2018/1553, de data 15/10/2018, d'acceptació de subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya per a la contractació en pràctiques de beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil, la part resolutiva del qual es transcriu a continuació:



## Secretaria General

**Primer.-** AVOCAR la competència delegada en Junta de Govern Local per resolució d'alcaldia número 2017/1553-1, de data 19 de desembre de 2017 pel que fa a l'acceptació de subvencions.

**Segon.-** APROVAR la realització del programa contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya (Resolució TSF/1779/2018), de 16 de juliol, cofinançat per la iniciativa d'Ocupació Juvenil i el Fons Social Europeu 2014-2020, per a la contractació de 5 persones joves en pràctiques.

**Tercer.-** ACCEPTAR la subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya per import de 55.000,00 euros (cinquanta-cinc mil euros), per a la realització del programa contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.

**Quart.-** COMPROMETRE L'INGRÉS per un import de 55.000,00 euros (cinquanta-cinc mil euros), a l'aplicació d'ingressos l'aplicació 5007.45070. SOC- Pràctiques joves GJ (TSF/1779/2018) cofinançat IOJ i FSE a l'exercici 2018-2019, segons el següent quadre:

Exercici	Compromís d'ingrés
2018	18.638,85 €
2019	36.361,15 €

**Cinquè.-** FER CONSTAR QUE son susceptibles de modificació les aplicacions pressupostàries i els imports previstos en funció de la despesa que es faci durant l'execució del programa.

**Sisè.-** DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la propera Junta de Govern Local que es celebri.

**Setè.-** COMUNICAR aquest acord a la Generalitat de Catalunya, Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), carrer Llull, 297-307 (08019) Barcelona."

### **3. ADMINISTRACIÓ I ORGANITZACIÓ INTERNA**

#### **3.1. CONTRACTACIÓ**

##### **3.1.1. EXP. C175-2018-4958. ADQUISICIÓ MATERIAL INFORMÀTIC MITJANÇANT ACORD MARC DE ASSOCIACIÓ CATALANA MUNICIPIS**

Vista la proposta presentada per la 4a tinent d'alcalde i regidora delegada de Secretaria, Sistemes Informàtics i de Telecomunicació i Igualtat, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp. C.175-2018-4958 adquisició de material informàtic mitjançant l'acord marc de material informàtic amb manteniment a través de l'ACM.

#### **Antecedents**



## Secretaria General

Per resolució de l'alcaldia número 2015/749, de data 19 d'agost de 2015, l'Ajuntament de Premià de Mar es troba adherit a la Central de Compres de l'Associació Catalana de Municipis (ACM).

Aquesta entitat supramunicipal a través del Consorci Català pel Desenvolupament Local va realitzar una licitació per acord marc pel subministrament d'equipament informàtic i els serveis de manteniment associats en les modalitats de compra i arrendament, amb o sense opció de compra, amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

El 14 d'abril de 2016 va acordar l'adjudicació de l'acord marc pel subministrament d'equipament informàtic amb manteniment, en les modalitats de compra i arrendament, amb o sense opció de compra, segons expedient 2014.05, a una sèrie d'empreses homologades. El 17 de maig del 2016 es va realitzar la formalització efectiva.

El 9 de juny del 2016 el Consorci Català pel Desenvolupament Local va cedir aquest acord marc, amb tots els seus drets i deures a favor de l'Associació Catalana de Municipis.

D'aquestes empreses homologades una de les empreses adjudicatàries dels lots d'ordinadors, en les modalitats de compra i arrendament, és l'empresa Ricoh España, SL, amb NIF B82080177, la qual es va formalitzar la pròrroga de l'acord, en data 18 de maig 2018.

El 5 de setembre del 2018, per correu electrònic la responsable de cultura ens assenyala el seu interès en adquirir ordinadors mitjançant compra. El 17 de setembre del 2018 des de Ricoh ens lliuren la seva oferta.

Lot número 1 i 9 compra, amb un total de 16 ordinadors

Model I3	No IVA	IVA 21%
Ordinador (16)	445,28 €	
Llicència Office Standard Open Gobierno (16)	308,20 €	
Monitor 22" P2217H VESA si REGULABLE SI (16)	118,57 €	
<b>Total 1 ordinador</b>	872,05 €	1.055,18 €
<b>Total 16 ordinadors</b>	13.952,84€	16.882,89 €

Tota aquesta despesa proposada seria a càrrec de l'aplicació pressupostària 5001 33214 6260000

### Fonaments jurídics i/o tècnics

Per tal de substituir els ordinadors d'aquesta administració per uns de nous, mitjançant una economia d'escala es fa necessari autoritzar la següent despesa, amb la intenció que es continuï prestant serveis als ciutadans.

D'acord amb l'oferta de Ricoh, l'import de l'adquisició de 16 ordinadors OptiPlex 3050 MICRO CORE i3-4GB-500GB-W10P-4YR import de 16.882,89 € IVA inclòs.

L'article número 205.2 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011.de 14 de novembre, (TRLCSP) que regula l'adhesió a



## Secretaria General

sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.

L'article 198.3 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que fa a la regulació dels acords marcs i del seu desenvolupament, quan l'adjudicació s'hagi realitzat a favor d'un únic empresari.

Els articles 21 i 23 de la Llei de Bases de Règim Local i disposició addicional segona del TRLCSP, que regulen el funcionament i competències dels ajuntaments. L'òrgan competent per aprovar l'adhesió és l'òrgan de contractació que, en aquest cas, és l'alcalde tal com estableix la disposició addicional segona del TRLCSP. Ara bé, en virtut del Decret d'Alcaldia 1553-1/2017, de 19 de desembre de 2017, aquest òrgan ha delegat aquesta competència a favor de la Junta de Govern Local.

### Acords

Primer.- APROVAR, AUTORITZAR I DISPOSAR la quantitat de 16.882,89 euros (setze mil vuit-cents vuitanta-dos euros amb vuitanta-nou cèntims) per a l'adquisició de 16 ordinadors, a càrrec de l'aplicació pressupostària 5001.33214.6260000, projecte 2018/2/5001/1.

Segon.- TRASLLADAR aquest acord a l'empresa RICOH ESPAÑA S.L. amb CIF B82080177, domiciliada a l'avinguda Augusta 71-73, 08174 de Sant Cugat el Vallès i també a l'Associació de Municipis de Catalunya, ACM, al carrer València 231, 6è, 08007 de Barcelona."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

## **4. ATENCIÓ SOCIAL I A LES PERSONES**

### **4.1. ATENCIÓ SOCIAL**

#### **4.1.1. EXP. R135-2018-49. CONVALIDACIÓ ACORD JGL 05/10/2018, DE CONCESSIÓ SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A ENTITATS PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACTUACIONS D'ATENCIÓ A FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT SOCIAL ANY 2018**

Vista la proposta presentada per la tercera tinent d'alcalde i regidora delegada d'Atenció Social, Gent Gran i Habitatge, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Expedient R135-2018-49 Concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats per al desenvolupament d'actuacions d'atenció a famílies en situació de vulnerabilitat social per a l'any 2018, convalidació d'acord de la Junta de Govern Local, proposta núm. PRP2018/2483.

#### **Antecedents**



## Secretaria General

El Ple Municipal, en data 23 de maig de 2012 aprova definitivament l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Premià de Mar.

La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada en data 28 de febrer de 2018 aprova les Bases Específiques reguladores per a la concessió de subvencions municipals de l'Ajuntament de Premià de Mar per l'any 2018 a entitats per al desenvolupament d'actuacions d'atenció a famílies en situació de vulnerabilitat social.

La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada en data 16 de maig de 2018 aprova la convocatòria per la concessió de subvencions municipals de l'Ajuntament de Premià de Mar per l'any 2018 a entitats per al desenvolupament d'actuacions d'atenció a famílies en situació de vulnerabilitat social.

En data 23 de maig de 2018, es publica l'extracte de l'anunci de la convocatòria al BOPB, la qual cosa determina el termini per a la presentació de sol·licituds, que va del 24 de maig de 2018 al 4 de juliol de 2018.

En data 5 de setembre de 2018 la Junta de Govern Local aprova la concessió de subvencions a entitats per al desenvolupament d'actuacions d'atenció a famílies en situació de vulnerabilitat social per a l'any 2018. Aquest expedient es tramita sense fiscalització.

En data 14 de setembre des d'intervenció es té constància de l'aprovació per part de la Junta de Govern de la concessió de la subvenció i l'aprovació de la disposició de despesa, on es comprova que hi ha hagut omissió de la fiscalització quan aquesta és preceptiva.

En data 28 de setembre de 2018 s'emet informe d'omissió de la funció interventora núm. 01/2018.

### **Fonaments jurídics**

L'article 28 del Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local, relatiu a l'impossibilitat de reconèixer una obligació, tramitar-ne el pagament ni intervenir favorablement actuacions sense que s'hagi conegut i fiscalitzat.

L'article 17 del Reglament de Fiscalització Municipal el qual disposa que en els casos en què la intervenció sigui preceptiva i s'hagi omès, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement en aquestes actuacions fins que es conegui i es resolgui aquesta omissió.

L'article 24 del mateix Reglament, el qual estableix el que s'han de fiscalitzar les subvencions de concurrència competitiva.

L'article 26 del Reglament de Fiscalització especifica que en els supòsits en que, d'acord amb el que disposa aquest reglament, la funció interventora es trobi davant la situació de posar de manifest l'omissió de la preceptiva fiscalització, aquesta omissió vindrà regulada a l'article 17 d'aquesta norma.

La convalidació d'actes administratius anul·lables està prevista en l'article 52 de la Llei 39/2015, de 26 de novembre, de procediment administratiu comú de les administracions



## Secretaria General

públiques. En aquest sentit, l'article esmentat, en el seu apartat 1 estableix que: "L'Administració podrà convalidar els actes anul·lables, esmenant els vicis de que addueixin". Del mateix article es dedueix que davant la manca d'autorització, la convalidació correspondrà a l'òrgan competent, en aquest cas el mateix a qui correspon aprovar la concessió d'una subvenció de concurrència competitiva que serà la Junta de Govern Local, de conformitat amb el decret de l'alcaldia 2017/1553-1 de 19 de desembre, en el seu punt CINQUÈ apartat 7.

Cal doncs convalidar l'acte administratiu d'aprovació de Concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats per al desenvolupament d'actuacions d'atenció a famílies en situació de vulnerabilitat social per a l'any 2018.

### Acords

Primer.- CONVALIDAR l'acte administratiu de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats per al desenvolupament d'actuacions d'atenció a famílies en situació de vulnerabilitat social per a l'any 2018."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

### **4.2. PROMOCIÓ ECONÒMICA I DE LA CIUTAT**

#### **4.2.1. EXP. M134-2017-2050 SUBVENCIÓ PLANS D'OCUPACIÓ LOCAL 2011 (RESOLUCIÓ EMO/2667/2011). PAGAMENT INTERESSOS DEMORA**

AQUEST PUNT ES RETIRA DE L'ORDRE DEL DIA.

#### **4.2.2. EXP. M134-2018-5409. APROVACIÓ SOL·LICITUD PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (RESOLUCIÓ TSF/2265/2018)**

Vista la proposta presentada pel segon tinent d'alcalde i regidor delegat de Promoció Econòmica, OMIC i Promoció de la Ciutat, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp. M134-2018-5409. Programa Treball i Formació (Resolució TSF/2265/2018). Aprovació sol·licitud

#### **Antecedents**

L'Ordre ORDRE TSF/156/2018, de 20 de setembre, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.

La resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació i estableix diverses línies de subvenció.



## Secretaria General

La línia de subvenció PANP s'adreça a les persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del programa de Requalificació Professional, preferentment més grans de 45 anys, i l'Ajuntament de Premià de Mar té una preassignació de 12 contractes.

La línia de subvenció PRGC s'adreça a persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania (RGC) i l'Ajuntament de Premià de Mar té una preassignació de 2 contractes.

La línia de subvenció DONA s'adreça a dones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) víctimes de violència de gènere o a les dones en risc de caure en situació d'atur de molt llarga durada no perceptores de prestació per desocupació o subsidi (RAI o PAO) ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional, preferentment més grans de 52 anys i l'Ajuntament de Premià de Mar té una preassignació de 3 contractes.

El programa preveu l'acció COOR a l'article 8.4 de la Resolució TSF/2265/2018, que correspon a un nombre d'hores destinades a les accions de coordinació i suport del programa en funció del nombre total de contractes de treball previstos per a les línies PANP, PRGC i DONA. L'Ajuntament té una presassignació de 17 contractes de treball, que implica poder disposar de 1.633 hores destinades a accions de coordinació i suport del programa Treball i Formació.

L'Ajuntament de Premià de Mar té la voluntat de sol·licitar la contractació de 17 persones en situació d'atur i 1 acció de coordinació i suport tècnic del programa, d'acord amb el previst a la base 5 de les bases reguladores del Programa de Treball i Formació. Aquests projectes facilitaran la pràctica laboral a un total de 18 persones aturades.

Les línies de subvenció PANP, PRGC i DONA s'han d'iniciar, com a màxim, el 29.12.18. Es considera iniciada una línia de subvenció quan ha iniciat, com a mínim, un contracte de treball de les accions d'experiència laboral. La resta de contractes de treball de les accions d'experiència laboral de cada línia de subvenció poden iniciar-se, com a màxim, el 31.01.19.

Aquesta subvenció no està prevista ni per la part d'ingressos ni de despeses.

### Fonaments jurídics i/o tècnics

La presentació de la sol·licitud de subvencions del programa Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur requereix l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Premià de Mar.

Concretament es pretén sol·licitar el nombre de contractes preassignats segons l'annex 2 de la resolució TSF/2265/2018:

Línia de subvenció	Contractes de 12 mesos	Contractes mesos	6	Total contractes
Línia PANP	3	9		12





## Secretaria General

Línia PRGC	-	2	2
Línia DONA	3	-	3
Total contractes	6	11	17

I sol·licitar l'acció COOR, que permet la contractació de personal tècnic per a la realització de 1.633 hores destinades a accions de coordinació i suport del programa Treball i Formació.

Es preveu iniciar, com a mínim, un contracte de treball de les accions d'experiència laboral de cadascuna de les línies de subvenció en data 29.12.18.

El càlcul de l'import de la subvenció a sol·licitar té en compte els següents criteris:

Per a les accions d'experiència laboral el mòdul econòmic equivalent a la realització d'un contracte de treball en les condicions que s'estableixin en la convocatòria és de:

- Un mòdul de 9.380,00 euros per els contractes de treball de 6 mesos a jornada completa.
- Un mòdul de 18.760,00 euros per els contractes de treball de 12 mesos a jornada completa.
- Un mòdul de 32.528,96 euros per a les accions de coordinació i suport tècnic, amb una durada de l'acció de 1.633 hores.

Per a l'acció de formació, es contempla que totes les persones contractades en les accions d'experiència laboral rebin una formació durant el contracte de treball. L'import màxim de la subvenció serà el resultat d'aplicar l'import hora/alumne establert per a la formació professionalitzadora d'acord amb els imports màxims dels mòduls formatiu establerts a la resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, que estableix els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació i relació d'accions transversals de la convocatòria.

Per la tipologia dels perfils que es sol·liciten de les línies PANP, PRGC i DONA es previsible que les persones participants tinguin un nivell formatiu que faci necessari planificar unes accions formatives per l'ocupació de caràcter transversal. Per al cas de les accions formatives transversals que es volen programar el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya finançarà l'import de 7,38 €/hora/participant.

L'Ajuntament vol aplicar l'acord relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del programa Treball i Formació promogut pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, signat a Barcelona el 07.09.16. El ple de l'Ajuntament va aprovar l'adhesió a l'acord abans esmentat el 18.10.17 i per tal caldrà la tramitació de l'aprovació de la pròrroga abans de la contractació.

Per tant, la sol·licitud de subvenció es concreta al següent quadre:

Línia PANP:

	Nombre de		Total
--	-----------	--	-------



## Secretaria General

	contractes	mòdul econòmic	
Contractes de 12 mesos	3	18.760,00	56.280,00
Contractes de 6 mesos	9	9.380,00	84.420,00
Persones que participen a les accions transversals (60 hores)	12	7,38€/h	5.313,60

Total línia PANP: 146.013,60 €

Línia PRGC:

	Nombre de contractes	mòdul econòmic	Total
Contractes de 6 mesos	2	9.380,00	18.760,00
Persones que participen a les accions transversals (60 hores)	2	7,38€/h	885,60

Total línia PRGC: 19.645,60 €

Línia DONA:

	Nombre de contractes	mòdul econòmic	Total
Contractes de 12 mesos	3	18.760,00	56.280,00
Persones que participen a les accions transversals (60 hores)	3	7,38€/h	1.328,40

Total línia DONA: 57.608,40 €

Acció COOR:

	Nombre de contractes	mòdul econòmic	Total
1.633 hores destinades a ccions de coordinació i suport del programa	1	32.528,96	32.528,96

Total acció COOR: 32.528,96€

Total subvenció: 255.796,56 €

Segons les bases de la convocatòria, cal disposar de l'acord de l'òrgan de govern competent de l'ajuntament pel qual s'aprova la presentació, en el marc del programa de Treball i Formació, de la sol·licitud de subvenció i la realització de les accions incloses, de la contractació de persones en situació d'atur i de formació, amb indicació del conveni col·lectiu, o acord retributiu vigent si escau, a aplicar i el nombre de persones a contractar.

Segons l'acord del Ple municipal de 21 de maig de 2014 hem de considerar ajustat a la LRSAL, i per tant, competència municipal, les polítiques d'ocupació i especialment els



## Secretaria General

serveis per facilitar la recerca de feina, així com els projectes d'impuls a la contractació de persones, intermediació laboral i formació ocupacional.

L'acord especifica en el seu epígraf XIII. 1 que "L'atur és un dels factors de risc d'exclusió social sobretot en famílies amb fills, amb adults a l'atur o amb precarietat; en joves aturats o en precari procedents de fracàs escolar o quan l'atur és de llarga durada.

Promoció econòmica dissenya i executa accions per a facilitar la recerca de feina a persones aturades.

L'article 84.2, apartat i) de l'EAC, en el seu apartat i) estableix com a competències pròpies del municipi el *foment de l'ocupació*".

L'òrgan competent per aprovar la presentació de la sol·licitud de subvencions és l'Alcalde en virtut de l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya però aquesta competència ha estat delegada en la Junta de Govern Local per decret d'alcaldia número 596/2015, de data 2 de juliol de 2015.

El termini de presentació de sol·licituds és el 23.10.18.

### Acords

Primer.- APROVAR la presentació de la sol·licitud de subvenció dels ajuts destinats al programa Treball i Formació 2018 (Resolució TSF/2265/2018) per un import de 255.796,56 euros per contractar 18 persones aturades, d'acord amb la convocatòria per a les següents línies de subvenció:

Línia de subvenció	Contractes de 12 mesos	Contractes 6 mesos	Total contractes
Línia PANP	3	9	12
Línia PRGC	-	2	2
Línia DONA	3	-	3
Total contractes	6	11	17

I sol·licitar 1 contracte per a l'acció COOR, que permet la contractació de personal tècnic per a la realització de 1.633 hores destinades a accions de coordinació i suport del programa Treball i Formació.

Es preveu que les persones contractades a les línies PANP, PRGC i DONA realitzin una formació de 60 h en accions formatives per l'ocupació de caràcter transversal.

Segon.- ES VOL APLICAR l'acord relatiu a la contractació de persones en atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del programa Treball i formació promogut pel servei d'ocupació de Catalunya signat el 7.09.2016.

Tercer.- DONAR COMPTE a Serveis Econòmics."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.



## **5. ÀREA DE PARTICIPACIÓ**

### **5.1. ESPORTS**

#### **5.1.1. EXP. X108-2018-2305. ASSIGNACIÓ INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS TEMPORADA ESPORTIVA 2018-2019**

Vista la proposta presentada pel regidor delegat d'esports, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp. X108-2018-2305. Assignació de les instal·lacions esportives municipals per a la temporada esportiva 2018-2019.

#### **Antecedents**

Presentades les sol·licituds d'utilització de les pistes poliesportives del Pavelló Municipal d'Esports, Pavelló Voramar i Camp Municipal de Futbol, per les entitats esportives, d'acord amb la següent relació:

1. Club Futbol Sala Premià, reg 2018/4462
2. Escola El Dofí, reg 2018/4627
3. Escola El Pilar, reg 2018/4670
4. Escola Assís, reg 2018/4699
5. Club Patinatge Artístic Premià, reg 2018/4881
6. Club Hoquei Premià, reg 2018/5110
7. Club Hoquei Línia Premià, reg 2018/5247
8. Club Patí Premià, reg 2018/5297
9. Comissió de l'Esport Escolar, reg 2018/5302
10. Associació Esportiva Empenta, reg 2018/5304
11. Agrupació Bàsquet Premià, reg 2018/5373
12. Club Deportivo Premià, reg 2018/5868
13. Club Futbol Sala Atlètic Premià, reg 2018/8958

#### **Fonaments jurídics i/o tècnics**

1. El servei d'Esports de l'Ajuntament de Premià de Mar té previst reservar els espais de les instal·lacions esportives municipals mitjançant la distribució d'horaris entre les entitats esportives que han formalitzat la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 7 del Reglament regulador per la utilització de les instal·lacions esportives municipals de Premià de Mar.
2. D'acord amb el que estableix l'ordenança de preus públics número 2 apartat 2.1 d'Esports respecte les bonificacions dels preus públics en concepte de lloguer d'instal·lacions esportives, les entitats hauran de sol·licitar-ho presentant un projecte esportiu que serà valorat pel servei d'esports. Les escoles públiques i concertades gaudiran d'una bonificació del 100% per a la realització d'activitats compreses dins el curs escolar.
3. Revisada la documentació presentada per les entitats en quant a la sol·licitud d'utilització dels espais esportius per la propera temporada esportiva i en quant a la



## Secretaria General

sol·licitud d'exempció del pagament en concepte de lloguer d'aquests espais, les entitats sol·licitants de l'apartat d'antecedents reuneixen els requisits formals descrits per gaudir d'aquesta bonificació del 100%.

4. El Servei d'Esports ha valorat positivament el projecte esportiu de totes les entitats sol·licitants per tal de tenir dret a la bonificació del 100% del preu públic corresponent.
5. L'òrgan competent per aprovar aquesta proposta és l'Alcalde en virtut de l'article 53.1.d del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya però aquesta competència ha estat delegada en la Junta de Govern Local per decret d'alcaldia número 1553/2017, de data 19.12.2017.

### Acords

Primer.- APROVAR el calendari amb els dies de tancament des de setembre de 2018 fins a juliol de 2019 de les instal·lacions esportives.

Concepte	Dies
Any 2018	11/09, 12/10, 1/11, 6/12, 8/12, 24/12, 25/12, 26/12, 31/12
Any 2019	1/01, 2/01, 3/01, 4/01, 5/01, 6/01, 4/03, 19/04, 22/04, 1/05, 24/06, 10/07
Horari especial Setmana Santa	Del 15 al 18 d'abril, obert només matins de 9 a 13h.
Horari especial. Tancament instal·lacions 22h.	Des del 25/06/2019 al 26/07/2019
Tancament vacances	Del 29/07/2019 al 25/08/2019

Segon.- APROVAR l'assignació i distribució dels horaris d'utilització del Pavelló d'Esports, Pavelló Voramar i Camp Municipal de Futbol per la propera temporada esportiva 2018-2019 amb les entitats següents:

### **ENTITATS:**

#### **AGRUPACIÓ BÀSQUET PREMIÀ**

a) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dilluns	De 16.00 a 23.00h	2,3	Pavelló d'Esports
Dilluns	De 17.00 a 23.00h	4	Pavelló d'Esports
Dimarts	De 17.00 a 19.30h	2	Pavelló d'Esports
Dimarts	De 17.00 a 18.30h	3	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 17.00 a 23.00h	2,3,4	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 17.00 a 22.00h	Voramar	Pavelló Voramar



Dijous	De 17.00 a 18.30h	2	Pavelló d'Esports
Dijous	De 17.00 a 21.30h	3	Pavelló d'Esports
Divendres	De 17.00 a 23.00h	2,3	Pavelló d'Esports
Divendres	De 16.00 a 23.00h	4	Pavelló d'Esports
Divendres	De 16.00 a 17.00h	Voramar	Pavelló Voramar

b) Per activitats de competició:

Pavelló: dissabtes matins P2 i P3 de 9 a 14 hores i PC de 15 a 22 hores, coordinats amb el C.Futbol Sala Premià. Diumenges coordinar-se amb la CEE.

Pavelló Voramar: dissabtes tarda, de 15 a 22.00 hores, coordinats amb les altres entitats usuàries.

#### **CLUB FUTBOL SALA PREMIÀ**

a) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dilluns	De 17.00 a 22.00h	Voramar	Pavelló Voramar
Dimarts	De 21.30 a 23.00h	PC	Pavelló d'Esports
Dijous	De 21.30 a 23.00h	PC	Pavelló d'Esports
Divendres	De 17.15 a 22.00h	Voramar	Pavelló Voramar

b) Per activitats de competició:

Pavelló: Dissabtes i diumenges, si s'escau, alterns i coordinats amb el club futbol sala atlètic i l'AE L'Empenta, categories inferiors pel matí i categories sènior per la tarda i amb l'AB Premià dissabtes tarda per la pista central.

#### **CLUB HOQUEI LINIA PREMIÀ**

a) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dilluns	De 16 a 17.30h	1	Pavelló d'Esports
Dilluns	De 18.30 a 19.45h	1	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 16.30 a 18.45h	1	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 21.15 a 23.00h	1	Pavelló d'Esports

b) Per activitats de competició:

Dissabtes alterns des de les 15 a les 19.30 hores P1

#### **CLUB PATINATGE ARTÍSTIC PREMIÀ**

a) Per activitats d'entrenament:



DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dimarts	De 17.15 a 22.00h	1	Pavelló d'Esports
Dijous	De 17.15 a 21.45h	1	Pavelló d'Esports

### CLUB PATÍ PREMIÀ

a) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dilluns	De 17.30 a 18.30h	1	Pavelló d'Esports
Dilluns	De 19.45 a 21.15h	1	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 18.45 a 21.15h	1	Pavelló d'Esports
Divendres	De 17.00 a 21.30h	1	Pavelló d'Esports

### CLUB FUTBOL SALA ATLÈTIC PREMIÀ

a) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dimarts	de 17 a 22.00h	Vorammar	Pavelló Vorammar
Dimarts	de 22 a 23.00h	P1	Pavelló d'Esports
Dijous	De 17 a 22.00h	Vorammar	Pavelló Vorammar

b) Per activitats de competició:

- Dissabtes i diumenges alterns i coordinats amb el CF Sala Premià, categories inferiors pel matí i els dissabtes categories sèniors per la tarda.

### COMISSIÓ DE L'ESPORT ESCOLAR

a) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dilluns	De 21.15 a 23.00h	P1	Pavelló d'Esports
Dimarts	De 19.30 a 21.30h	P2	Pavelló d'Esports
Dimarts	De 18.30 a 21.30h	P3	Pavelló d'Esports
Dimarts	De 17.00 a 21.30h	P4	Pavelló d'Esports
Dijous	De 18.30 a 21.30h	P2	Pavelló d'Esports
Dijous	De 17.00 a 21.30h	P4	Pavelló d'Esports

b) Per activitats de competició:

Pavelló: Dissabtes i diumenges de 9 a 14.30 hores pista 1 i de 9 a 14.00 P4 (volei) coordinats amb la resta d'entitats .

### AE L'EMPENTA



a) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dilluns	de 21.45 a 23.00h	Camp de futbol	Camp futbol
Dimecres	De 21.45 a 23.00h	Camp de futbol	Camp futbol
Divendres	De 21.30 a 23.00h	P1	Pavelló d'Esports

a. Per activitats de competició:

Pavelló: dissabtes alterns i coordinats amb el C. Futbol sala Premià i Futbol Sala Atlètic.

### CLUB ESPORTIU PREMIÀ

c) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES
Dilluns a divendres	de 18.00 a 23.00 hores

\* Dilluns i Dimecres AE Empenta de 21.45 a 23.00 hores.

d) Per activitats de competició:

Dissabtes de 8.00 a 22.00 hores. Coordinats amb l'AE L'Empenta i l'AE Veterans Premià de ( 19.00 a 21:00 hores ).

Diumenges alterns de 8:00 a 22.00 hores. Coordinats amb l'AE El Tirol de ( 8:00 a 10:00 ).

### CLUB HOQUEI PREMIÀ

a) Per activitats d'entrenament:

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dijous	De 21.45 a 23.00h	P1	Pavelló d'Esports

## ENSENYAMENT

### 1. ESCOLA EL PILAR

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dilluns	De 15 a 16.45 hores	Pavelló Voramar/ futbol	Voramar/camp futbol
Dimarts	De 15 a 16.45 hores	Pavelló Voramar	Voramar
Dimarts	De 15 a 16.45 hores	P3	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 15 a 16.45 hores	P3	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 15 a 16.45 hores	Voramar	Voramar





Dijous	De 15 a 16.45 hores	P1,P2, P3	Pavelló d'Esports
Divendres	De 15 a 16.45 hores	P1,P2,P3	Pavelló d'Esports

\* Resta pendent concretar instal·lació els dimarts de 11.30 a 13.00h

## 2. ESCOLA EL DOFÍ

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dimarts	De 15 a 16.30 hores	P1, P2	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 15 a 16.30 hores	P1, P2	Pavelló d'Esports

## 3. ESCOLA ASSÍS

DIES	HORES	PISTES	INSTAL·LACIÓ
Dilluns	De 15 a 16.30 hores	P4	Pavelló d'Esports
Dimarts	De 15 a 16.30 hores	P4	Pavelló d'Esports
Dimecres	De 15 a 16.30 hores	P4	Pavelló d'Esports
Dijous	De 15 a 16.30 hores	P4	Pavelló d'Esports

Tercer.- ESTABLIR que els terminis d'utilització per la propera temporada 2018-2019 del Pavelló d'Esports, Pavelló Voramar i Camp Municipal de Futbol seran els següents:

Del 27/08/2018 fins al 28/12/2018

Del 7/01/2019 fins el 26/07/2019

Quart.- INFORMAR del quadre resum d'utilització d'hores i del preu públic d'utilització de tots i cadascun dels espais, d'acord amb el següent:

### **A1. Entitats (Pavelló i Voramar):**

#### **Resum EE temp 2018-2019**

	Nom Entitat	Hores Pavelló i Voramar Entrenaments	Preu Públic entrenaments	Preu Públic competició	Total Preu Públic
<b>Entitats</b>	A. B. Premià	2.989,00	59.409,35 €	5.161,75 €	64.571,10 €
	Futbol Sala Premià	517	19.757,48 €	3.754,02 €	23.511,50 €
	C.hoq Línia	267,5	10.857,83 €	3.653,10 €	14.510,93 €
	C. Patinatge Artístic	374,5	15.200,96 €	730,62	15.931,58 €
	C.Patí	378,5	15.363,32 €	730,62	16.093,94 €
	CFS Atlètic	445	14.850,90 €	2.286,20 €	17.137,10 €
	A.E. Empenta	57	2.313,63 €	1.098,75 €	3.412,38 €



	Com. Esport Escolar	687,5	16.395,12 €	8.620,10 €	25.015,22 €	
	C.Hoquei Pr.	51,25	2080,24		2.080,24 €	<b>Total</b> 182.263,97 €

### **A.2 Entitats (Camp de futbol):**

<b>Nom Entitat</b>	<b>Hores entrenament</b>	<b>Hores Competició</b>	<b>Total Ppublic</b>
CE Premià	2.534,00	962,00	167.907,59 €

### **A.3. Ensenyament (Escoles):**

	<b>Nom Entitat</b>	<b>Hores PavellóVoramara, camp futbol</b>	<b>Preu Públic</b>
<b>Escoles</b>	Pilar	888	21.918,04 €
	Dofí	320	9.497,60 €
	Assís	328	6.156,56 €

**Total:** **37.572,20 €**

El càlcul s'ha efectuat en base a les hores d'utilització totals setmanals, multiplicat per una previsió de setmanes d'utilització que dura la temporada esportiva, segons els dies que afectin l'entitat. Son imports estimatius, atès que la pròpia dinàmica d'ús dels espais comporta canvis o modificacions sobre la proposta inicial d'organització d'horaris.

Cinquè.- INFORMAR les entitats que utilitzaran les instal·lacions esportives que restaran subjectes al Reglament regulador per la utilització de les instal·lacions esportives municipals de Premià de Mar, per tant caldrà atènr-se d'entre altres consideracions als següents paràmetres:

- Presentar el llistat actualitzat d'usuaris de cada entitat.
- Abans del començament de la temporada esportiva caldrà presentar el llistat d'equips, categories, jugadors i entrenadors, així com del calendari de competició. S'haurà d'acreditar l'acreditació tècnica dels entrenadors, així com la relació laboral amb l'entitat.
- L'entitat ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil i una assegurança d'accidents pels membres del seu col·lectiu que utilitzin la instal·lació.
- Tota activitat esportiva que no estigui inclosa dins terminis de la temporada esportiva, serà considerada com a activitat extraordinària i caldrà presentar la corresponent sol·licitud.
- Les hores indicades en la distribució horària fan referència a l'entrada i sortida de pista.



## Secretaria General

- f) La assignació dels vestidors es estimada i es tindrà amb compte el criteri d'ús que estableixi la direcció del centre en funció de la realitat del moment.
- g) El temps màxim d'estada als vestidors una vegada finalitzada l'activitat és de 20 minuts.
- h) Recordar que per utilitzar els espais caldrà que els usuaris portin sabates esportives adients per les pistes.
- i) Les entitats han de preveure que els usuaris facin el canvi de calçat abans de baixar a pista. Els conserges podran supervisar i comprovar en tot moment que els usuaris portin el calçat adient.
- j) En cas que alguna entitat prevegi que no farà ús de les instal·lacions reservades a les hores convingudes, tindrà l'obligació d'advertir-ho a la Direcció, amb una antelació mínima de 48 hores. La instal·lació restarà, en aquest cas, per a lliure utilització.
- k) Es podrà resoldre l'atorgament dels horaris assignats a qualsevol entitat en els casos següents:
  - Si s'observa en més de deu ocasions que no ocupen la instal·lació almenys la meitat dels esportistes que conformen l'equip o grup.
  - Per causes d'interès públic, d'acord amb l'article 56.3 del Reglament de Patrimoni dels ens locals.
  - Per incompliment de les condicions establertes en el Reglament de funcionament dels pavellons municipals d'esports de Premià de Mar.
- l) En acabar la temporada 2018-2019, l'entitat haurà de deixar lliure o a disposició de l'Ajuntament els béns i les instal·lacions en el mateix estat de conservació i funcionament en què es varen rebre, i igualment respecte a les reformes i modificacions que hagués estat autoritzada a dur a terme.

Sisè.- ATORGAR la bonificació del 100% dels preus públics P2, article 8, apartat 2.1 A) Cessió d'ús d'instal·lacions esportives, a totes les entitats descrites a l'apartat anteriors d'aquesta proposta.

Setè.- NOTIFICAR el present acord a les entitats esportives i a les escoles públiques i concertades sol·licitants."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

### **6. ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

#### **6.1. L·LICÈNCIES I ACTIVITATS**

##### **6.1.1. EXP. I125-2015-4561. COMUNICACIÓ PRÈVIA PRIMERA OCUPACIÓ I DEVOLUCIÓ FIANCES OBRES PTGE GARBÍ 7**

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis Municipals, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp I125-2015-4561 26-2015-POCUP Comunicació prèvia primera ocupació i devolució fiances



### **Antecedents**

1. En data 22 de desembre de 2015, registre d'entrada número 2015/9526, el Sr. MTE presenta comunicació prèvia per a la primera ocupació derivada de la llicència d'obres majors que li va estar concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 16/07/2014 (expedient 07/2014-OMA), per a l'execució de les obres de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al PTGE GARBI, 7, i va sol·licitar la devolució de les fiances dipositades.
2. En data 21/07/2014 es van dipositar fiances per import de 750,00 € per a respondre dels serveis urbanístics i de 150,00€ per a respondre de la correcta gestió dels residus.
3. En data 01/10/2018 s'ha emès l'informe tècnic preceptiu on es manifesta que s'ha comprovat que les obres realitzades s'ajusten al projecte tècnic aprovat per aquest Ajuntament i a les condicions de la llicència, que les obres no han afectat els serveis que hi ha davant de la finca i que la quantitat de residus tractats a la planta coincideix amb la memòria adjunta al projecte i el document d'acceptació de residus.
4. En data 01/10/2018 s'ha emès informe jurídic favorable.

### **Fonaments jurídics**

- 1.- Els articles 187 bis del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i 45 de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (en endavant l'Ordenança), sotmeten al règim de comunicació prèvia la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.
2. Les condicions de la llicència d'obres majors concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 16/07/2014 (expedient 07/2014-OMA).
3. Els articles 72 i 75 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i 46 de l'Ordenança, estableixen la documentació a presentar amb la comunicació prèvia i el procediment regulador.
4. L'article 55 de l'Ordenança, disposa que la fiança de residus i la fiança per a respondre dels serveis urbanístics es retornaran quan l'interessat justifiqui que els residus han estat gestionats de conformitat amb la legislació vigent i quan pels serveis tècnics municipals es comprovi que els serveis urbanístics afectats per l'obra han estat reposats correctament.
5. L'article 53.1.u) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, atribueix a l'alcalde la competència per resoldre la devolució de les fiances.
6. La resolució d'Alcaldia número 2018/112 de 18/01/2018, que delega en la Junta de Govern Local la competència per aprovar la devolució de les fiances dipositades, quan aquest òrgan hagi determinat el seu dipòsit.

### **Acords**

Primer.- TENIR PER PRESENTADA d'acord amb la normativa vigent la comunicació prèvia de primera utilització i ocupació efectuada pel Sr. MTE, (Exp. 1125-2015-4561 26-2015-



## Secretaria General

POCUP) (NIF 38465166N), derivada de la llicència d'obres majors concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 16/07/2014 (07/2014-OMA), per a l'execució de les obres de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al PTGE GARBI, 7.

Segon.- RETORNAR les fiances dipositades pels imports de 750,00 € per a respondre dels serveis urbanístics i 150,00 € per a respondre de la correcta gestió dels residus generats a l'obra efectuada a la finca de referència, per considerar-se acceptable la reposició dels serveis afectats i per haver-se comprovat que la quantitat de residus tractats a la planta coincideix amb la memòria adjunta al projecte i el document d'acceptació de residus.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord a l'interessat."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

### **6.1.2. EXP. I125-2018-2924. COMUNICACIÓ PRÈVIA PRIMERA OCUPACIÓ I DEVOLUCIÓ FIANCES OBRES ABAT OLIBA 42**

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Medi Ambient, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp I125-2018-2924 8-2018-POCUP Primera ocupació i devolució fiances obres Abat Oliba 42.

#### **Antecedents**

1. En data 25 de maig de 2018, registre d'entrada número 2018/5811, el Sr. MTA presenta comunicació prèvia per a la primera ocupació derivada de la llicència d'obres majors que li va estar concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 22/02/2017 (exp. I121-2016-3388 31/2016-OMA), per a l'execució de les obres de construcció piscina descoberta al CR ABAT OLIBA, 42 i va sol·licitar la devolució de les fiances dipositades.
2. En data 24/02/17 es van dipositar fiances per import de 600,00 € per a respondre dels serveis urbanístics i de 328,24 € per a respondre de la correcta gestió dels residus.
3. En data 09/10/2018 s'ha emès l'informe tècnic preceptiu on es manifesta que s'ha comprovat que les obres realitzades s'ajusten al projecte tècnic aprovat per aquest Ajuntament i a les condicions de la llicència, que les obres no han afectat els serveis que hi ha davant de la finca i que la quantitat de residus tractats a la planta coincideix amb la memòria adjunta al projecte i el document d'acceptació de residus.
4. En data 10/10/2018 s'ha emès informe jurídic favorable.

#### **Fonaments jurídics**

1.- Els articles 187 bis del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i 45 de l'Ordenança municipal reguladora de les llicències



## Secretaria General

urbanístiques i comunicacions prèvies (en endavant l'Ordenança), sotmeten al règim de comunicació prèvia la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

2. Les condicions de la llicència d'obres majors concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 22/02/2017 exp. I121-2016-3388 31-OMA

3. Els articles 72 i 75 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i 46 de l'Ordenança, estableixen la documentació a presentar amb la comunicació prèvia i el procediment regulador.

4. L'article 55 de l'Ordenança, disposa que la fiança de residus i la fiança per a respondre dels serveis urbanístics es retornaran quan l'interessat justifiqui que els residus han estat gestionats de conformitat amb la legislació vigent i quan pels serveis tècnics municipals es comprovi que els serveis urbanístics afectats per l'obra han estat reposats correctament.

5. L'article 53.1.u) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, atribueix a l'alcalde la competència per resoldre la devolució de les fiances.

6. La resolució d'Alcaldia número 2018/112 de 18/01/2018, que delega en la Junta de Govern Local la competència per aprovar la devolució de les fiances dipositades, quan aquest òrgan hagi determinat el seu dipòsit.

### Acords

Primer.- TENIR PER PRESENTADA d'acord amb la normativa vigent la comunicació prèvia de primera utilització i ocupació efectuada pel Sr. MTA, (NIF 36982012J) segons Exp. I125-2018-2924 8/2018-POCUP, derivada de la llicència d'obres majors concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 22/02/2017 exp. I121-2016-3388 31/2016-OMA, per a l'execució de les obres de construcció piscina descoberta al CR ABAT OLIBA, 42.

Segon.- RETORNAR les fiances dipositades pels imports de 600,00 € per a respondre dels serveis urbanístics i 328,24 € per a respondre de la correcta gestió dels residus generats a l'obra efectuada a la finca de referència, per considerar-se acceptable la reposició dels serveis afectats i per haver-se comprovat que la quantitat de residus tractats a la planta coincideix amb la memòria adjunta al projecte i el document d'acceptació de residus.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord a l'interessat."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

### **6.1.3. EXP. I128-2017-5270. DEVOLUCIÓ FIANCES ENDERROC EDIFICACIÓ GRAN VIA LLUÍS COMPANYS 215**

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis Municipals, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**



## Secretaria General

Exp. I128-2017-5270 (2/2017-END), devolució fiances llicència municipal d'enderroc a Gran Via Lluís Companys, 215.

### Antecedents

1. Per Acord de la Junta de Govern Local de data 29/11/2017 es va concedir a la societat Alta Triunfo Develops, SL llicència d'enderroc d'edificació aïllada ubicada a la Gran Via de Lluís Companys, 215.

2. Com a condició de la llicència es va imposar el dipòsit d'una fiança de 1.500,00 € per a respondre dels serveis urbanístics existents en el lloc, i una altra fiança de 2.237,18 € per a respondre que els materials residuals són gestionats en instal·lacions autoritzades i inscrites en el registre de gestors d'enderrocs de l'Agència de Residus per a la seva recepció.

3. La fiances es van dipositar en data 17/04/2018.

4. En data 03/05/2018, registre d'entrada núm. 2018/4737, la interessada sol·licita la devolució de les fiances dipositades per a respondre dels serveis urbanístics existents en el lloc, i per a respondre que els materials residuals són gestionats en instal·lacions autoritzades.

5. En data 03/10/2018 s'ha emès l'informe tècnic preceptiu on es manifesta que s'ha comprovat que les obres d'enderroc s'ajusten al projecte tècnic aprovat per aquest Ajuntament i a les condicions de la llicència, no havent afectat els serveis que hi ha davant de la finca, i que s'ha comprovat que la quantitat de residus tractats a la planta coincideix amb la memòria adjunta al projecte i el document d'acceptació de residus.

6. En data 08/10/2018 s'ha emès informe jurídic favorable.

### Fonaments jurídics

Segons l'article 187 bis a) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme "*està subjecte a la comunicació prèvia, la demolició total de construccions o instal·lacions existents.*"

L'article 24 i següents de l'Ordenança Municipal reguladora de Llicències Urbanístiques i Comunicacions Prèvies que regula la llicència d'enderroc.

Els articles 50 i 51 de l'Ordenança que regulen el procediment subjecte al règim de comunicació prèvia.

L'article 55 regula la forma de devolució i acreditació i els efectes de la manca d'acreditació de les fiances de gestió de residus i la forma de devolució prèvia reposició, que en cas d'incompliment suposarà el corresponent procediment d'execució subsidiària de les fiances de serveis urbanístics.

L'informe tècnic favorable a la devolució de fiances emès el dia 3 d'octubre de 2018 per l'Inspector de Serveis Territorials.



L'òrgan competent per aprovar aquesta proposta és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per resolució de l'alcalde número 2018/112 de 18/01/2018.

### **Acords**

Primer. RETORNAR a ALTA TRIUNFO DEVELOPS S.L amb NIF B67014530 les fiances per import de 1.500,00 i 2.237,18 €, dipositades en data 17/04/2018 per a respondre dels serveis urbanístics existents en el lloc per l'enderroc d'edificació aïllada ubicada al carrer Gran Via Lluís Companys, 215 i que els materials residuals són gestionats en instal·lacions autoritzades, per considerar-se que els serveis no han estat afectats i que la quantitat de residus tractats a la planta coincideix amb la memòria adjunta al projecte i el document d'acceptació de residus.

Segon. NOTIFICAR aquest acord a la interessada."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

## **6.2. OBRES I URBANISME**

### **6.2.1. EXP I104-2018-2030. CONSTITUCIÓ JUNTA COMPENSACIÓ PROVISIONAL PP-2 CAN TORRENTS**

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis Municipals, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp.núm.I104-2018-2030. Constitució Junta de Compensació Provisional PP-2 Can Torrents.

#### **Antecedents**

1. Mitjançant instància amb registre d'entrada 2018/4058 de 16 d'abril, la senyora MERG, en nom i representació de la Junta de Compensació del Pla parcial PP2 Can Torrents, ha sol·licitat l'aprovació de la constitució de la Junta de Compensació Provisional del Pla parcial PP-2 Can Torrents.

2. Amb la sol·licitud s'adjunta escriptura de constitució de la Junta de Compensació Provisional del Pla parcial PP-2 Can Torrents, atorgada pel Notari senyor Emilio Rosselló Carrión, amb número de Protocol 878 de 20 de març de 2018, la qual també incorpora els Estatuts de l'esmentada Junta.

3. Per acord de la Junta de Govern Local de data 06-06-18 es va suspendre la tramitació de l'expedient d'aprovació de la constitució de la Junta de Compensació Provisional del Pla Parcial PP-2 Can Torrent, perquè en el termini de 15 dies s'esmenessin les deficiències detectades a la vista de la documentació presentada.





## Secretaria General

4. Mitjançant escrit presentat en data 04-07-18 (RGE nº 2018/8383) el Sr. EBF, en la seva condició de President de la Junta de Compensació Provisional del Pla Parcial PP-2 Can Torrents de Premià de Mar, presenta plànol topogràfic i sol·licita una pròrroga del termini concedit per recopilar les dades cadastrals i registrals sobre la resta de propietaris i finques inclosos a l'àmbit d'actuació.

5. Per escrit presentat en data 31-07-18 (RGE nº 2018/9684) el Sr. EBF, presenta la resta de la documentació requerida i demana que es tingui per complimentat el tràmit i s'acordi la tramitació de l'aprovació de la constitució de l'entitat.

6. En data 03-08-18 (RGE nº 2018-9851) la Sra. REB presenta escrit sol·licitant la seva incorporació a la Junta de Compensació Provisional del Pla Parcial PP2 Can Torrents.

### **Fonaments jurídics i/o tècnics**

1. El Pla Ordenació Urbanística Municipal (POUM), disposa que l'àmbit del Sector Pla Parcial nº 2 Can Torrents es desenvoluparà mitjançant el corresponent pla parcial derivat a través de polígons de gestió que s'executaran pel sistema de reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica.

2. El Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, d'agost (en endavant TRLU) i el Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol (en endavant RLU), preveuen la constitució d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores (articles 123 TRLU i 187 RLU), entre aquestes estan les juntes de compensació, en la modalitat de compensació bàsica del sistema de reparcel·lació. Els articles 123.3 del TRLU i 187.3 del RLU estableixen que es poden constituir entitats urbanístiques col·laboradores provisionals, tot remetent la seva regulació al TRLU, al RLU i als seus estatuts o regles de funcionament, així com per les disposicions relatives al funcionament dels òrgans administratius col·legiats contingudes en la legislació de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. L'article 196.2 del RLU, estableix que la iniciativa per a constituir la Junta de Compensació Provisional correspon als propietaris o propietàries de finques la superfície de les quals representi més del 25% de la superfície total compresa al sector de planejament derivat. Segons la documentació aportada, es compleix amb aquest requisit.

4. Els apartats 3 i 4 de l'article 196 del RLU, determinen el que ha d'expressar el document públic de constitució i la documentació que cal adjuntar. Examinada l'escriptura de constitució que obra a l'expedient, es considera que es compleix amb el que disposa la norma reglamentària esmentada.

5. L'article 196.5 del RLU, diu que l'acord d'aprovació s'ha d'adoptar en el termini d'un mes des de la data del compliment del requisit d'esmenes i de presentació de la documentació requerida, operant el silenci positiu en cas contrari. Aquest acord haurà d'ésser objecte de publicació al BOP i, atès que així es preveu al títol constitutiu, a l'anunci de publicació s'haurà d'indicar la possibilitat d'adhesió de la resta de persones propietàries, de conformitat amb l'article 196.6 del RLU.



## Secretaria General

6. Els estatuts de la Junta de Compensació Provisional, pel que fa a la sol·licitud d'incorporació a la Junta de la Sra. REB, propietària de la finca registral nº 529, inclosa dins de l'àmbit del PP-2 Can Torrents.

7. L'informe jurídic de data 11-10-18.

### Acords

Primer.- Aprovar la constitució de la Junta de Compensació Provisional del Pla parcial PP2 Can Torrents.

Segon.- Tenir la Sra. REB per interessada en la incorporació a la Junta de Compensació Provisional del Pla Parcial núm.2 (PP-2) Can Torrents, i comunicar-li que la seva sol·licitud i documentació aportada per a la seva adhesió es remet a dita entitat urbanística (carrer Narcís Monturiol, 57, 1r 2a, de Vilassar de Mar).

Tercer.- Publicar l'anunci d'aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, i trametre l'acord al Registre d'Entitats Urbanístiques Col.laboradores, a efectes de la seva eficàcia."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

### **7. EXP. C176-2018-5299. APROVACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ OBRES ENJARDINAMENT VORERA CAMÍ RAL, ENTRE C. DE LA PLAÇA I MARINA**

Vista la proposta presentada per la quarta tinent d'alcalde i regidora delegada d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis Municipals, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp. C176-2018-5299 Aprovació de l'expedient de contractació de les obres d'enjardinament de la vorera del Camí Ral entre els carrers de la Plaça i Marina.

#### **Antecedents**

En data 5 d'octubre de 2018 es dona d'alta l'expedient de contractació de les obres d'enjardinament de la vorera del Camí Ral entre els carrers de la Plaça i Marina.

El 3 d'octubre de 2018 s'aprovà, per acord de la Junta de Govern Local, la documentació tècnica de les obres d'enjardinament de la vorera del Camí Ral entre els carrers de la Plaça i Marina.

L'alcalde per Decret de 8 d'octubre de 2018 acorda la iniciació de l'expedient de contractació de l'esmentat contracte.

Es sol·licita reserva de crèdit suficient i adequat per dur a terme la contractació de l'esmentat contracte, document expedit per l'Interventor el dia 10 d'octubre de 2018.



### Fonaments de Dret

Aquesta licitació es regeix pel plec de clàusules, pel projecte d'obres d'enjardinament de la vorera del camí Ral entre els carrers de la Plaça i Marina i el plec de clàusules administratives generals les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més de la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre (d'ara endavant RLOPD).
- q) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- r) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- s) Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i la resta de normativa de salut i seguretat laboral aplicable als contractes d'obra.
- t) Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, desplegada pel Reial decret 1109/2007 de 24 d'agost.
- u) Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.

El valor estimat del contracte és 79.893,05 € (setanta-nou mil vuit-cents noranta-tres euros amb cinc cèntims) IVA exclòs. Aquest valor comprèn el termini d'execució que és de 2 mesos.



El VEC s'ha calculat de la manera següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	79.893,05 €
Pròrrogues	0,00 €
Modificació del contracte	0,00 €

El pressupost base de licitació és de 96.670,59 € (noranta-sis mil sis-cents setanta euros amb cinquanta-nou cèntims), IVA inclòs, i està desglossat de la forma següent:

Base imposable	IVA	Total
79.893,05 €	16.777,54 €	96.670,59 €

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també l'IVA i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de d'obres d'aquesta Corporació, així com despeses suplides, taxes, timbre de col·legi, si escau, etc.

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és:

- 6001.17100.6190002 del projecte pressupostari 2017/2/6001/2

El procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat sumari per raó de la quantia d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

Les causes que justifiquen la necessitat i la idoneïtat de contractar aquesta obra, d'acord amb el informe del servei tècnic proposant d'aquesta licitació i el projecte d'obres, són:

- Millorar la imatge del litoral mitjançant la construcció d'un parterre corregut al llarg de la vorera i la plantació d'arbustiva de diferents espècies, d'acord amb les especificacions del departament de carreteres de la Generalitat.
- Aïllar visualment i crear pantalla acústica respecte la NII.

De conformitat amb l'article 16.4.g) de la LCSP, no és idoni dividir l'objecte del contracte en lots perquè:

- L'envergadura i execució de l'obra no ho requereix.



## Secretaria General

De conformitat amb l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, aquest contracte no està subjecte al principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

El plec de clàusules administratives particulars s'ajusta en el seu contingut a les prescripcions de la LCSP.

L'òrgan competent per a aquesta contractació, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, és l'Alcalde qui té l'atribució per dur a terme les contractacions i concessions de tota classe quan el seu import no superi el 10% els recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas els 6.000.000,00 euros; incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici ni la quantia assenyalada. Ara bé, en virtut del Decret d'Alcaldia 1553-1/2017, de 19 de desembre de 2017, aquest òrgan ha delegat aquesta competència a favor de la Junta de Govern Local.

### Acords

Primer.- APROVAR l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars, per a la contractació de les obres d'enjardinament de la vorera del Camí Ral entre els carrers de la Plaça i Marina.

Segon.- AUTORITZAR la despesa per l'import màxim estimat 96.670,59 € (noranta-sis mil sis-cents setanta euros amb cinquanta-nou cèntims) IVA inclòs, a càrrec de l'aplicació pressupostària 6001.17100.6190002 projecte 2017/2/6001/2 del pressupost vigent.

Tercer.- TRAMITAR la contractació per el procediment obert simplificat sumari, i PUBLICAR l'anunci de licitació en el perfil del contractant per a que les empreses interessades puguin presentar les seves proposicions en el termini 10 dies hàbils següents a la publicació de l'anunci."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

### **8. EXP. I104-2018-4574. SUSPENSIÓ TRAMITACIÓ EXPEDIENT APROVACIÓ PLA PARCIAL PP2 CAN TORRENTS**

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis Municipals, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp I104-2018-4574 (3U/2018.1). Suspensió tràmit pla parcial número 2 "Can Torrents"

#### **Antecedents**



## Secretaria General

Mitjançant instància amb registre d'entrada 2018/10027 de data 09 d'agost del 2018, el senyor Jordi Artigas Masdeu, arquitecte redactor del pla parcial i en representació de OUA, Gestió del Territori i Urbanisme SL., ha sol·licitat l'aprovació del Pla parcial PP2 Can Torrents.

El Pla Parcial presentat és un dels instruments de planejament derivat que es recull dins el vigent Pla d'Ordenació Urbana Municipal (POUM) de Premià de Mar. Planejament general que va ser aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona amb data 22 de juliol de 2010 i publicat als efectes de la seva executivitat el 10.12.2010 (DOGC 5772).

A l'any 2006 en relació a l'evolució que llavors tenia la redacció del POUM, que com s'ha dit va ser finalment aprovat l'any 2010, es va redactar, signar i aprovar pel ple municipal un conveni urbanístic que posteriorment es va incorporar al POUM.

En l'esmentat conveni es preveuen una sèrie de qüestions a tenir en compte de forma prèvia a la resolució del Pla Parcial número 2 anomenat can Torrents.

Entre aquestes qüestions figura la prèvia cessió dels terrenys, lliures de càrregues, de 5.460,89 m2 situats a la part de llevant del Pla Parcial, en benefici de l'Ajuntament de Premià de Mar.

Cal doncs que prèviament a la tramitació del Pla Parcial número 2, can Torrents, es procedeixi a resoldre el conveni signat en el seu dia, aprovat pel Plenari municipal i annexat al POUM que va ser aprovat definitivament l'any 2010.

En la resolució del conveni caldrà tenir en compte tant la cessió dels terrenys a que es fa referència com altres aspectes que en ell es recullen i que supediten la tramitació del PP2.

### **Fonaments jurídics i/o tècnics**

1. El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, annex 2: Fitxes de polígons d'actuació i de sectors de planejament, sòl urbanitzable delimitat (D) residencial PP-2 (Pla parcial número 2) Can Torrents.
2. L'article 89 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.
3. L'aprovació inicial - i per tant la suspensió de la mateixa - correspon a la Junta de Govern Local (JGL) atès que els articles 21.1.j) de Llei de Bases de Règim Local i 53.1.s del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya atorguen aquesta competència a l'Alcalde i ha estat delegada a la JGL per resolució de l'alcalde nº 2017/1553-1 de data 19-12-17.

### **Acords**

Primer.- Suspendre la tramitació de l'expedient d'aprovació del Pla Parcial PP-2 Can Torrents en tant no es resolguin les obligacions derivades del conveni urbanístic que forma part de la documentació del POUM de Premià de Mar (Annex 9), aprovat definitivament per



## Secretaria General

la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 2 d'abril de 2009 i publicat al DOGC 10 de desembre de 2010.

Segon.- Notificar aquest acord a Jordi Artigas Masdeu, en representació de OUA, Gestió del Territori i Urbanisme SL., i al president de la Junta de Compensació provisional."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

### **9. EXP. I118-2017-6020. RECTIFICACIÓ ERROR MATERIAL IMPORT PREUS UNITARIS PROJECTE OBRES AMPLIACIÓ MUSEU ROMÀ DE PREMIÀ DE MAR**

Vista la proposta presentada pel primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'Urbanisme, Obres Públiques i Serveis Municipals, del contingut següent:

#### **"Identificació de l'expedient**

Exp. I118-2017-6020 de rectificació d'ofici del pressupost del projecte d'ampliació del Museu Romà de Premià de Mar

#### **Antecedents**

El 21 de febrer de 2018, la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, va aprovar inicialment el projecte d'obres d'ampliació del Museu Romà de Premià de Mar, redactat per la societat Guitart Arquitectura i ASS, SLP, quedant aprovat definitivament en data 25 d'abril del 2018.

El 8 de maig de 2018, per correu administratiu, la Cambra Oficial de Contractistes d'Obres de Catalunya, amb NIF Q-0867010-A va presentar al·legacions al plec de clàusules administratives particulars que regien la licitació de les obres d'ampliació del museu romà.

El 17 de maig de 2018, el projectista va detectar un error material en els costos de personal del pressupost base de licitació i va actualitzar el quadre de costos al conveni col·lectiu vigent.

El 28 de maig de 2018, l'alcalde, mitjançant Decret d'Alcaldia 2018/890, va estimar parcialment les al·legacions presentades per la Cambra de Contractistes d'Obra i va modificar la clàusula 7.2 del plec de clàusules administratives particulars actualitzant els costos de personal desglossats per categoria de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent.

#### **Fonaments jurídics**

De l'actualització dels costos de personal previstos en la clàusula 7.2 del plec de clàusules administratives particulars que regien la licitació de les obres d'ampliació del museu romà, es derivava la necessitat de tramitar el corresponent expedient de correcció de l'error material provocat pel projectista en els preus unitaris del pressupost que no afectaven al preu total del projecte ni a l'objecte d'aquest.



## Secretaria General

Aquest error s'ha de corregir de conformitat amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el qual estableix que: *"Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes"*.

L'òrgan competent per rectificar l'error material del pressupost que forma part del projecte de les obres d'ampliació del museu romà és el mateix òrgan que va aprovar el projecte. L'article 231 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que: *"L'aprovació del projecte correspon a l'òrgan de contractació llevat que aquesta competència estigui específicament atribuïda a un altre òrgan per una norma jurídica"*.

L'òrgan de contractació és l'alcalde de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP. Ara bé, aquest, per Decret d'alcaldia 2017/1553-1, de 19 de desembre, va delegar la competència a favor de la Junta de Govern Local.

### **Acords**

Primer.- RECTIFICAR L'ERROR MATERIAL dels imports dels preus unitaris del projecte d'obres d'ampliació del Museu Romà de Premià de Mar, essent els preus unitaris correctes els que s'adjunten a aquest acord.

Segon.- NOTIFICAR aquest acord al contractista de les obres d'ampliació del museu romà de Premià de Mar."

La Junta de Govern Local ACORDA APROVAR, per assentiment dels membres presents, la proposta precedent.

I sense més assumptes per tractar, el president aixeca la sessió essent les divuit hores i trenta-cinc minuts. De què CERTIFICO.

### **Document signat electrònicament**