



CONSELL MUNICIPAL DE CULTURA

REGLAMENT

PREÀMBUL

L'existència a Premià de Mar d'un teixit associatiu de caràcter cultural d'una gran importància, amb una gran activitat i que mou un número molt elevat de conciutadans i conciutadanes, i la consideració que ampliar els canals de participació i d'informació dels administrats en el disseny de les polítiques culturals no és només una millora, sinó un dret que cal reglamentar, aconsellen que l'Ajuntament es doti d'un organisme on pugui debatre els pressupòsits que orienten la seva política cultural i tenir en compte les inquietuds manifestades per entitats i ciutadans i ciutadanes.

Aquestes consideracions han fet que tots els grups polítics presents al Consistori, independentment de les seves diferències concretes, hagin coincidit en la conveniència de prendre aquesta iniciativa conjunta en la que es crea un organisme de caràcter consultiu i participatiu, en el que es pot conèixer, valorar i participar en l'activitat cultural de Premià de Mar i que dota el poble d'un lloc de trobada de les entitats i dels i de les activistes culturals.

L'Ajuntament de Premià de Mar creu que ha d'adequar els mecanismes de gestió de la seva política cultural a la realitat d'un poble que, ultra tenir un moviment associatiu ben consolidat, ha crescut molt de pressa i veu com el seu teixit social es fa cada dia més complex. L'Ajuntament sent per tant com una obligació la de possibilitar mecanismes que assegurin la participació dels administrats en la gestió dels assumptes del poble. És en aquest context que s'ha proposat la creació d'un organisme ampli de consulta, un fòrum de discussió que seria el Consell Municipal de Cultura, les funcions del qual serien les de conèixer, opinar i informar sobre qualsevol dels temes que, en matèria cultural, li siguin proposats pel

Govern Municipal, per la seva Regidoria de cultura, per qualsevol dels diferents Patronats que en depenguin o per qualsevol dels membres del propi Consell. L'única competència en matèria de decisió del Consell Municipal seria la d'elegir els seus representants en el si dels Patronats que contemplin aquesta possibilitat.

CAPÍTOL ÚNIC

Reglament

Article 1 - *Naturalesa jurídica*

El Consell Municipal de Cultura és l'òrgan sectorial de participació, consulta i assessorament per aspectes culturals de què es dota l'Ajuntament de Premià de Mar, d'acord amb allò que disposen l'article 61 i següents del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'apròva el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 2 - *Objectius*

Els principals objectius del Consell Municipal de Cultura són els següents:

- a) Estimular la participació d'entitats i associacions culturals, fomentant l'associacionisme i oferint el suport i l'assistència oportuns.
- b) Reunir informació, realitzar estudis, debatre i difondre informes sobre la cultura i el teixit associatiu de Premià de Mar.
- c) Impulsar i dinamitzar activitats destinades a potenciar i consolidar la identitat i realitat cultural del municipi.



Serveis de Participació Ciutadana Cultura

- d) Proposar activitats i serveis per satisfer les necessitats culturals del municipi.
- e) Elaborar propostes per a una millor planificació i organització dels serveis culturals, d'acord amb les característiques de Premià de Mar.

Article 3 - Composició

El Consell Municipal de Cultura de Premià de Mar estarà format per:

- El President, que serà el Regidor de Cultura.
- Un representant per cada grup municipal amb representació a l'Ajuntament.
- Un representant de cadascuna de les entitats culturals i associacions culturals, o les seves seccions, inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament, que tinguin estatutàriament definides finalitats culturals i que ho hagin sol·licitat expressament. Els nomenaments i revocacions d'aquests representants s'hauran de fer per Decret d'Alcaldia.
- Representants dels mitjans de comunicació local de caràcter públic, legalment constituïts: ràdio, televisió, premsa, designats pels directors del mitjà respectiu d'entre els que realitzin tasques d'informació cultural de manera periòdica i sistemàtica, amb un màxim d'un per entitat que seran nomenats i revocats per Decret d'Alcaldia.
- Persones a títol individual, proposades per la Regidoria o la meitat dels membres del Consell entre aquelles d'una reconeguda vàlua personal en el camp cultura en un nombre que no superi la tercera part del total del Consell i nomenats i revocats per Decret d'Alcaldia.
- Un secretari/a amb veu i sense vot que serà el Secretari de l'Ajuntament, que podrà delegar en un funcionari de la plantilla adscrit a cultura.

Es fa constar que el nombre de regidors no podrà ser superior a un terç del nombre total de membres del Consell.

Article 4 - Designació dels representants

Els membres del Consell Municipal de Cultura seran nomenats per resolució de l'Alcaldia a proposta de la institució, entitat o grup al qual pertanyin. El Consell es renovarà íntegrament quan es renovi la corporació municipal, sense perjudici del dret de cada entitat a revocar el seu representant i designar-ne un altre.

En cas que qualsevol de les persones anomenades per formar part del Consell deixi de pertànyer a la institució, entitat o grup que l'ha designat com a representant, automàticament deixarà de ser membre d'aquest Consell i l'esmentada institució, entitat o grup haurà de proposar un nou representant dintre del període del mandat.

Article 5 - Organització

El Consell Municipal de Cultura s'estructurarà de la forma següent:

- La Presidència
- El Ple
- Les Comissions de Treball que es considerin necessàries

Article 6 - De la Presidència

La Presidència serà exercida pel regidor/a de Cultura.

Són funcions del President les següents:

- a) Dirigir i representar el Consell davant qualsevol Administració.
- b) Presidir, suspendre i aixecar les sessions i moderar els debats.
- c) Fixar l'ordre del dia.
- d) Fer el seguiment dels informes sol·licitats i de les propostes formulades al Ple del Consell.
- e) Autoritzar l'assistència al Ple de persones que pels seus coneixements específics pugin assessorar o col·laborar en la resolució d'un tema concret, i



Serveis de Participació Ciutadana Cultura

d'altres que pugin resultar afectades o tenir un interès pel tema a tractar.

- f) Actuar com a representant del Consell Municipal de Cultura i signar els escrits que aquest Consell pugui trametre a altres administracions, a les associacions i entitats que representin el sector cultural o persones que tinguin algun interès o puguin col·laborar en aquest tema.

Article 7 - Del Ple

El Ple és l'òrgan de màxima representació del Consell, integrat per la totalitat de les persones designades per formar part d'aquest.

Les funcions pròpies del Ple són les següents:

- a) Conèixer, opinar i informar sobre qualsevol dels temes que li siguin proposats bé pel Govern Municipal en matèria cultural, bé per la Regidoria de Cultura, pels diferents Organismes Autònoms que en depenguin o per qualsevol dels membres del propi Consell en assumptes relatius a les seves competències, especialment pel que fa referència als programes municipals d'activitats, als serveis culturals i la seva implementació, a les inversions en infraestructura, a les subvencions a entitats culturals, als pressupostos i a les liquidacions anuals.
- b) Proposar iniciatives a l'Ajuntament en matèria cultural, aportar elements per a la fixació de prioritats i assessorar la política cultural de l'Ajuntament.
- c) Exercir el seguiment dels programes culturals aprovats pels organismes competents.
- d) Proposar a l'Ajuntament nomenaments de vocals per als òrgans rectors dels Organismes Autònoms municipals que contemplin aquesta possibilitat en els seus Estatuts.

Article 8 - De les Comissions de Treball

El Consell podrà crear comissions de treball per a temes específics i de durada limitada a la realització de les tasques per les què ha estat creada. El President

del Consell podrà delegar la presidència de la comissió de treball en qualsevol membre del Consell Municipal. El procediment de convocatòria i funcionament de la comissió de treball serà el mateix del Consell Municipal de Cultura. Atès el seu caràcter operatiu, però, les comissions de treball podran incorporar persones no membres del Consell Municipal de Cultura.

Article 9 - De la secretaria

Són funcions de la secretaria les següents:

- Assistir a les reunions del Ple i aixecar-ne acta.
- Custodiar, tramitar i arxivar la documentació del Consell.
- Elaborar la memòria anual de les activitats desenvolupades per tal de presentar-la al Ple del Consell Municipal de Cultura.
- Assistir a les reunions de les diferents Comissions i aixecar-ne acta.

Article 10 - Convocatòria de les sessions

Les sessions del Ple podran ser ordinàries i extraordinàries. El consell Municipal de Cultura es reunirà de manera ordinària tres vegades l'any. La primera, inclourà a l'ordre del dia les Memòries i les Liquidacions dels Pressupostos de Cultura i dels diferents Organismes Autònoms per tal que puguin ser coneguts i informats. La tercera inclourà a l'ordre del dia els programes d'actuació i els pressupostos de cultura i dels diferents Organismes Autònoms per tal que puguin ser coneguts i informats.

Les convocatòries del Consell Municipal de Cultura es faran per escrit i seran enviades amb una antelació d'almenys una setmana per les ordinàries i de tres dies hàbils per les extraordinàries, acompanyades ambdues de l'ordre del dia. A la convocatòria de les sessions ordinàries s'hi acompanyaran a més, les Actes pendents d'aprovació de sessions anteriors. La sessió començarà amb l'aprovació d'aquestes actes i acabarà amb un torn obert de paraules. A les sessions extraordinàries no hi haurà cap d'aquests dos punts de l'ordre del dia.



Serveis de Participació Ciutadana Cultura

El President podrà convidar a assistir a les sessions del Consell, amb veu i sense vot, a aquelles persones que per les seves característiques o per les aportacions que puguin fer, jutgi convenient.

Article 11 - Sessions extraordinàries

El Consell Municipal de Cultura es reunirà, a més, de manera extraordinària per convocatòria del President, quan aquest ho consideri oportú o a sol·licitud raonada d'una tercera part dels seus membres.

En cas que la iniciativa per a celebrar la sessió extraordinària no procedeixi del president del Consell Municipal de Cultura, els sol·licitants acompanyaran la seva petició d'un escrit raonant els temes a tractar i els motius de la urgència, així com, si s'escau, la possibilitat de convidar a la sessió algun compareixent que pugui ajudar a la correcta informació dels membres del Consell, amb veu i sense vot. El President haurà de signar la convocatòria abans dels set dies hàbils següents a la recepció de l'escrit i la sessió haurà de celebrar-se abans de set dies després de la convocatòria.

Les convocatòries del Consell Municipal de Cultura per a proposar els seus representants en els organismes autònoms que contemplin aquesta figura en els seus estatuts tindran caràcter de convocatòria extraordinària amb aquest únic punt a l'ordre del dia.

Article 12 - Quòrum d'assistència

Les reunions del Consell Municipal de Cultura quedaran constituïdes vàlidament sempre que comptin amb la presència del President o qui legalment el substitueixi i almenys una tercera part del total dels seus components. Si no s'arriba al quòrum el president suspèn la sessió, que es tornarà a reprendre ½ hora després sense necessitat d'establir quòrum.

Article 13 - Quòrum de votació

L'adopció dels informes es produirà mitjançant votació ordinària. Atesa la naturalesa i funcions del Consell Municipal de Cultura i el caràcter consultiu

dels informes, aquests reflectiran les diferents postures dels seus components, amb expressió numèrica dels recolzaments que tingui cada una d'elles.

Article 14 - Procediment de votació

Les votacions es faran a mà alçada, llevat que una quarta part dels assistents sol·licitin una votació nominal o secreta.

Article 15 - Absències

En el cas que algun membre, per causa justificada, no pugui assistir a les reunions plenàries, haurà de posar-ho en coneixement de la secretària abans que la reunió tingui lloc.

Article 16 - Ajuda d'infraestructura

L'Ajuntament de Premià de Mar facilitarà els mitjans materials, personals i econòmics necessaris per portar a terme les activitats del Consell.

Article 17 - Despeses d'infraestructura

Les despeses de funcionament del Consell es cobriran amb càrrec a la partida de Difusió cultural, prevista en els pressupostos ordinaris i d'acord amb la normativa aplicable al departament de Cultura.

Article 18 - Acords i Informes

El Secretari del Consell recollirà els acords presos en una acta, que serà inclosa en el Llibre d'actes corresponent.

Els informes que emanin del Consell seran tramesos a l'Ajuntament i al Organisme autònom a què facin referència a través del President del Consell.

Article 19 - Dissolució

El consell Municipal de cultura es dissoldrà:



Serveis de Participació Ciutadana
Cultura

- a) Per acord del Ple municipal. Segons contempli el ROF. En aquest cas, la comunicació de dissolució haurà d'ésser comunicada per escrit a tots els membres del Consell en aquell moment.
- b) D'una manera automàtica, en acabar el mandat del Consistori.

Article 20.- *D'allò no previst en aquest reglament*

En tot allò no previst en aquest reglament correspon al President del Consell adoptar la decisió que consideri més adient d'acord amb els criteris generals que inspiren la creació d'aquest Consell, informant al Plenari en la següent sessió per a la seva ratificació i, si s'escau, proposant la corresponent modificació de la normativa.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

1. La modificació total o parcial d'aquest Reglament correspon a l'Il·lm. Ajuntament de Premià de Mar.